



Kuriame judėjimo pažangą



Bendrovės tarpinė vadovybės ataskaita
ir finansinės ataskaitos (neauditotos)
už šešių mėnesių laikotarpį, pasibaigusį 2025 m. birželio 30 d.



Turinys

VADOVYBĖS ATASKAITA	3	DARBUOTOJAI	33
APŽVALGA	3	RIZIKOS IR JŲ VALDYMAS	37
GENERALINĖS DIREKTORĖS ŽODIS	4	PAPILDOMA INFORMACIJA	40
BENDROVĖS VEIKLA	5	INFORMACIJA APIE ATITIKTĮ VALSTYBĖS VALDOMŲ	
STRATEGIJA	6	JMONIŲ VEIKLOS SKAIDRUMO UŽTIKRINIMO GAIRĖMS	41
SVARBIAUSI ĮVYKIAI	11	APIBRĖŽIMAI	41
ĮVYKIAI PASIBAIGUS ATASKAITINIAM LAIKOTARPIUI	12	TRUMPINIAI	42
REZULTATAI	13	FINANSINĖS ATASKAITOS	43
PAGRINDINIŲ VEIKLOS RODIKLIŲ APŽVALGA	14	FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA	44
FINANSINIAI REZULTATAI	15	PELNO (NUOSTOLIŲ) IR KITŲ BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA	45
BENDROVĖS FINANSAVIMAS	20	NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA	45
DIVIDENDŲ POLITIKA	20	PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA	46
VALDYSENA	21	FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS	47
APŽVALGA	22		
BENDROVĖS VALDYMO ORGANAI	25		
VADOVYBĖ	31		



Vadovybės ataskaita / apžvalga

Generalinės direktorės žodis

Mieli klientai, partneriai, kolegos,

Prieš pusmetį startavome kaip nauja Bendrovė – UAB „LTG Kompetencijų centras“. Tai buvo reikšmingas žingsnis LTG grupės transformacijos kelyje: iš padalinio tapome savarankiškai veikiančia įmone, kuri šiandien jungia daugiau nei 500 profesionalų ir teikia bendrąsias paslaugas visai Grupei. Pokytis buvo ne tik struktūrinis – tai buvo kokybinis šuolis į naują veiklos modelį, naują požiūrį į paslaugą ir jos vertę klientui.

Nepaisant to, jog Bendrovė įsteigta dar 2024 m. pabaigoje, oficialiai pradėjome Bendrųjų paslaugų teikimo veiklą vasario 1 d., po verslo atskyrimo procedūrų, perkėlus darbuotojus, turtą ir įsipareigojimus. Ši pradžia nebuvo simbolinė – tai buvo startas su labai aiškiais tikslais: kokybiškos paslaugos, stipri klientų patirtis, procesų efektyvumas ir įsitraukusi komanda.

Orientacija į klientą mums – ne šūkis, o veiklos pagrindas. Mūsų požiūriu, paslauga – tai ne atlikta užduotis, o vertė klientui, kuri turi būti aiškiai juntama.

Dar tą patį mėnesį gauti klientų pasitenkinimo tyrimo rezultatai tapo atspirties tašku daugybei tobulinimo iniciatyvų. Juos sekė vadovų strateginės sesijos kovą, per kurias buvo išgrynintas mūsų organizacijos identitetas, vertybiniai principai ir veiklos kryptys. Kartu įsibėgėjo ir mūsų kasdienės operacijos – nuo personalo ir sistemų perkėlimo iki paslaugų valdymo įrankių diegimo.

Balandį ir gegužę, vadovaudamiesi LTG grupės ilgalaikio planavimo gairėmis, toliau giliname strateginį pamatą – vyko vidinių ir išorinių aplinkos veiksmų peržiūra, vertiname Grupės įmonių planų suderinamumą, deriname bendrą kryptį. Buvo įdiegtas ir naujas paslaugų valdymo įrankis, lei-

džiantis sistemingai stebėti paslaugų kokybę, greičiau reaguoti į kliento poreikius ir tolygiai paskirstyti atsakomybes.

Lygiagrečiai į veiklos ritmą įsiliejo ir nuolatinio tobulėjimo programa – Lean. Jau per pirmą pusmetį komanda pateikė virš 500 iniciatyvų, jas įgyvendinat sutaupyta daugiau nei pusė milijono eurų, įgyvendinti apie 2/3 metinių tikslų, o klientų vertinimo po paslaugos suteikimo vidurkis siekia 5 balus.

Dar vienas svarbus žingsnis – pradėtas mūsų kultūrinis identiteto kūrimas. „Kompetencijų centro DNR“ dirbtuvės subūrė komandas pokalbiui apie tai, kokie mes esame, kokie norime būti ir kokia kultūra padeda mums veikti. Tai ypač svarbu, nes UAB „LTG Kompetencijų centras“ yra apie žmones – jų gebėjimus, jų įsitraukimą ir norą kurti geresnę verslo aplinką visai Grupei.

Strategijos rengimas vyksta toliau – kryptingai ir su aiškiu siekiu – būti ne tik paslaugų tiekėju, bet ir stipriu partneriu, kuriančiu vertę per efektyvumą, kokybę ir augimą. Prie šios krypties prisideda ir naujai išrinkta valdyba, kurios kompetencijos stiprina mūsų galimybes matyti plačiau, veikti drąsiau ir augti tvariai.

Šis pusmetis buvo daugiau nei įsibėgėjimas. Jis buvo tarsi pagrindų padėjimas tolesniems mūsų veiksams. Paslaugų apimtys, procesų kokybė, žmonių įsitraukimas ir klientų grįžtamasis ryšys tik patvirtino – UAB „LTG Kompetencijų centras“ veikia kaip neatskiriama Grupės dalis.

Dėkoju visiems, kurie prisidėjo prie šios sėkmingos pradžios. Kiekvienas jūsų sprendimas, darbas, idėja ir pokalbis prisidėjo prie šio rezultato. Mūsų Bendrovė kuria pamatą visos Grupės sėkmei. Ir mes tai darome kartu.



IEVA LAURAITYTĖ

UAB „LTG Kompetencijų centras“
generalinė direktorė

Bendrovės veikla

Bendra informacija apie bendrovę

Pavadinimas:

UAB „LTG Kompetencijų centras“

Įmonės kodas:

307037118

Teisinė forma:

Uždaroji akcinė bendrovė

Buveinės adresas:

Pelesos g. 10-102, 02111 Vilnius

Adresas korespondencijai:

Pelesos g. 10-102, 02111 Vilnius

Telefonas: **+370 5 269 20 38**

Elektroninis paštas: info@ltgkc.lt

Interneto svetainė:

<https://ltg.lt/ltg-kompetenciju-centras/>

Įregistravimo data, vieta:

2024 11 29, Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registras

Pagrindinė veikla:

Konsultacijų paslaugos

Bendrovės vadovas:

Ieva Lauraitytė

Akcininkas:

100 proc. akcijų priklauso AB „Lietuvos geležinkeliai“

Bendrovės filialai, atstovybės užsienyje

Analizuojamu laikotarpiu Bendrovė nebuvo įsteigusi filialų ir atstovybių.

Bendrovės veiklos modelis

UAB „LTG Kompetencijų centras“ – AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės (toliau – LTG grupė) įmonių aptarnavimo bendrovė, teikianti bendrąsias paslaugas visoms LTG grupės įmonėms. Bendrovė padeda LTG grupės bendrovėms susitelkti į pagrindinę veiklą, užtikrindama aukštos kokybės vidaus paslaugų teikimą ir prisidedama prie pažangios, tvarios bei europietiškos geležinkelių ekosistemos kūrimo.

Kompetencijų centro veikla grindžiama bendrųjų paslaugų centrų (angl. *Shared Services Centers*) modeliu, kuris užtikrina centralizuotą vidaus administravimo paslaugų teikimą LTG grupės įmonėms, taip siekiant efektyvumo, kokybės ir kaštų optimizavimo. Bendrovė formuoja savo strategiją, remdamasi LTG grupės ilgalaikėmis strateginėmis kryptimis bei vertybėmis.

UAB „LTG Kompetencijų centras“ veiklos tikslai yra nustatyti Bendrovės įstatuose:

- Užtikrinti nenutrūkstamą bendrųjų vidaus administravimo paslaugų teikimą AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės įmonėms.
- Siekti nuolatinio Bendrovės veiklos efektyvumo, konkurencingumo bei tiekiamų paslaugų kokybės augimo.
- Siekti socialiai atsakingo, tvaraus Bendrovės verslo vertės augimo ir ilgalaikės naudos akcininkui užtikrinimo.

Bendrovės veikla ir teikiamos paslaugos

UAB „LTG Kompetencijų centras“ yra vidinis LTG grupės verslų aptarnavimo centras, kuris centralizuoja ir efektyvina vidinių administravimo funkcijų veiklą, siekdamas užtikrinti sinergiją tarp skirtingų organizacijos padalinių.

Pagrindinės veiklos sritys:

- Apskaita
- Informacinės technologijos
- Personalas
- Pirkimai
- Procesų valdymas
- Teisė
- Turto valdymas
- Verslo atsparumas

Kompetencijų centre dirba daugiau nei 500 profesionalų, turinčių ekspertines žinias ir aukštas kompetencijas savo srityse bei užtikrinančių, kad LTG grupės verslo operacijos būtų vykdomos efektyviai, laikantis aukštų kokybės ir valdymo standartų.

Rinka ir konkurencinė aplinka

Kadangi UAB „LTG Kompetencijų centras“ veikia kaip vidinis paslaugų teikėjas, Bendrovės veiklos rinka yra ribota – paslaugos teikiamos tik LTG grupės įmonėms, o ne išorės klientams. Tokia specifika lemia, kad Bendrovė funkcionuoja uždaroje aplinkoje, kurioje konkurencija tradicine prasme neegzistuoja, nes klientai yra kiti LTG grupės subjektai. Tačiau, nors veikla vykdoma uždaroje aplinkoje, Bendrovė taiko rinkos palyginimus (angl. *benchmarking*), siekdama užtikrinti veiklos atitikimą geriausioms praktikoms ir standartams. Paslaugoms nustatyti paslaugų lygių susitarimai (SLA), kurie apibrėžia kokybės, efektyvumo ir atskaitomybės lygį, užtikrinantį geriausių klientų lūkesčių atliepimą.

Kompetencijų centras neturi tiesioginių konkurentų, tačiau veikia šalies rinkoje, kurioje egzistuoja netiesioginė konkurencija – kiti paslaugų centrai (angl. *Shared Services Centres*), veikiantys tiek nacionaliniu, tiek tarptautiniu mastu, taip pat – analogiškas paslaugas (apskaita, teisė, personalas ir kt.) teikiančios įmonės. Tokioje aplinkoje svarbiausiais konkurencingumo veiksniais tampa veiklos efektyvumas, gebėjimas diegti inovacijas ir prisitaikyti prie kintančių vidinių organizacijos poreikių. Norint išlaikyti konkurencinį pranašumą, būtina nuolat optimizuoti procesus, investuoti į darbuotojų kompetencijų ugdymą bei užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę.

Vidinės rinkos ypatumai:

- Aiškiai apibrėžta klientų bazė: pagrindiniai klientai – „LTG Infra“, „LTG Cargo“, „LTG Link“ ir kitos LTG grupės įmonės.
- Valstybės valdomas sektorius: Bendrovė yra dukterinė AB „Lietuvos geležinkeliai“ Bendrovė, kuri savo ruožtu yra 100 % valdoma Lietuvos valstybės.
- Veiklos efektyvumo orientacija: pagrindinis tikslas – optimizuoti vidinius procesus, mažinti sąnaudas ir didinti paslaugų kokybę.

Didžiausių įtaką konkurencinei aplinkai daro:

- Technologinė pažanga, skatinanti automatizaciją ir skaitmenizaciją paslaugų teikime.
- Darbo rinkos dinamika, ypač IT ir finansų srityse, kur kvalifikuotų specialistų paklausa viršija pasiūlą.
- Reguliaciniai pokyčiai, susiję su viešojo sektoriaus efektyvumo didinimu ir skaidrumo reikalavimais.
- Vidinės transformacijos iniciatyvos, kurios lemia paslaugų spektrą, procesų optimizavimą ir veiklos modelio tobulinimą.

Atsižvelgiant į šiuos veiksnius, UAB „LTG Kompetencijų centras“ nuosekliai tobulina savo veiklos modelį, stiprina darbuotojų kompetencijas, diegia LEAN principus bei modernias automatizavimo ir procesų valdymo sistemas. Didelis dėmesys skiriamas organizacinei kultūrai – siekiama aukšto darbuotojų įsitraukimo lygio, kuris yra svarbus veiksnys užtikrinant paslaugų kokybę ir efektyvumą. Šių priemonių visuma leidžia efektyviau valdyti užsakymus, analizuoti paslaugų kokybę ir optimizuoti darbo laiką, taip įtvirtinant vidinius efektyvumo ir kokybės standartus bei strateginio partnerio rolę LTG grupės viduje.

Pagrindiniai klientai

Pagrindiniai UAB „LTG Kompetencijų centro“ klientai yra vidinės AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės įmonės, kurioms Bendrovė teikia centralizuotas paslaugas. Šie klientai yra ne tik paslaugų gavėjai, bet ir strateginiai partneriai, su kuriais glaudžiai bendradarbiaujama siekiant efektyvumo, kokybės ir inovacijų.

Pagrindiniai klientai:

- „LTG Infra“ – bendrovė, atsakinga už geležinkelių infrastruktūros valdymą, modernizavimą ir plėtrą. Kompetencijų centras teikia šiai įmonei personalo administravimo, apskaitos, pirkimų, IT ir kitas bendrąsias paslaugas,

leidžiančias „LTG Infra“ koncentruotis į pagrindinę veiklą – infrastruktūros projektų įgyvendinimą.

- „LTG Cargo“ – viena didžiausių krovinių vežimo geležinkeliu bendrovių Baltijos šalyse. Kompetencijų centras užtikrina šios bendrovės veiklos palaikymą per apskaitos, informacinių technologijų, pirkimų ir personalo administravimo paslaugas.
- „LTG Link“ – keleivių vežimo bendrovė, vykdanči vietinius ir tarptautinius maršrutus. Atsižvelgiant į šio kliento veiklos specifiką, ypatingas dėmesys skiriamas greitam reagavimui, aukštam klientų aptarnavimo lygiui ir skaitmeninių sprendimų palaikymui.
- Kitos LTG įmonės, įskaitant motininę bendrovę, "LTG Cargo" dukterines įmones bei GTC- UAB "Geležinkelių tiesimo centras"

Dalyvavimas asociacijose

UAB „LTG Kompetencijų centras“ priklauso Lietuvos geležinkelių įmonių asociacijai.

Strategija

Šiuo metu UAB „LTG Kompetencijų centras“ aktyviai kuria savo strategiją, kuri bus glaudžiai susieta su LTG grupės strateginiais prioritetais. Kol strategija dar formuojama, Bendrovė vadovaujasi grupės kryptimis ir vertybėmis, siekdama užtikrinti nuoseklų augimą ir vertės kūrimą visai organizacijai.

Visas LTG grupės įmones vienijanti misija, vizija ir vertybės



MISIJA

JUNGIAME ŽMONES IR VERSLUS TVARESNEI ATEIČIAI

Misija apibūdina LTG kaip įmonės egzistavimo priežastį – **sujungti žmones ir įmones**, kad galėtume mėgautis kelionėmis ir plėsti savo verslą, kartu **saugodami mus supančią aplinką**.



VIZIJA

BŪTI TRANSPORTO SISTEMOS STUBURU

Transporto ašis. Kuriame pagrindą tvariau vežti keleivius ir krovinius šalies viduje.
Sklandi jungtis. Sklandžiai integruojame Lietuvą su kitomis Europos šalimis.
Kritinė infrastruktūra. Užtikriname kritinę infrastruktūrą civiliniam bei kariniam mobilumui.

VERTYBĖS

LTG grupės vertybės – gimusios iš organizacijos vidaus, įvardytos svarbiausiomis pačių darbuotojų.
Šios vertybėmis vadovaujamės kasdienėje veikloje siekdami LTG grupės vizijos.



ATSAKOMYBĖ

Darau, ką sakau.
Žadu, ką galiu.
Saugau save ir kitus.
Drąsiai įsipareigoju.
Man rūpi ateitis.



KLIENTAS

Girdžiu klientą.
Suprantu poreikius.
Išpildau kokybiškai.



BENDRADARBIAVIMAS

Dirbu drauge bendram tikslui.
Atvirai komunikuoju.
Gerbiu ir palaikau.



TOBULĖJIMAS

Domiuosi naujovėmis.
Dalinuosi žiniomis ir patirtimi.
Kryptingai augu ir keičiuosi.

Strateginės kryptys ir tikslai

2024 m. LTG vadovų sprendimu nuo Verslo plėtros strateginės krypties atskirta Kliento patirtis. Taip siekiama akcentuoti dėmesį svarbiausiam naudos gavėjui, dėl ko dirbama – klientui. LTG grupės klientas yra įvairialypis: keleiviai, verslo įmonės – krovinų vežimo paslaugų užsakytojai, valstybė ir visuomenė, LTG grupės įmonės, perkančios paslaugas vienos iš kitų, ir jų darbuotojai.

Strateginė kryptis	Strateginės krypties prioritetai	Strateginiai tikslai
 KLIENTO PATIRTIS	- Diegti vieningą LTG grupės klientų aptarnavimo standartą. - Rūpintis nuoseklia paslaugų kokybe, vykdyti įsipareigojimus klientams. - Didinti klientų lojalumą ir pasitenkinimą. - Edukuoti darbuotojus apie klientą – suvokimas, kam dirbame. - Stiprinti LTG grupės prekės ženklo žinomumą.	Gerinti LTG grupės reputaciją.
 VERSLO PLĖTRA	- Plėstis į užsienio rinkas, vykdyti integraciją į Europą, paslaugų diversifikaciją. - Didinti konkurencingumą per riedmenų atnaujinimą, naujas paslaugas, produktus. - Užtikrinti finansinę grąžą, didinti pajamas. - Auginti daugiarašio transporto dalį.	- Didinti pajamas iš pagrindinių paslaugų užsienio rinkose ir naujų verslo plėtros iniciatyvų. - Didinti pajamas iš ne pagrindinių paslaugų ir produktų.
 VEIKLOS EFEKTYVUMAS	- Optimizuoti turto panaudojimą. - Diegti veiklos efektyvumo iniciatyvas ir inovacijas veikloje. - Efektyviai valdyti riedmenų parką: optimizuoti, užtikrinti kokybišką priežiūrą. - Spartinti skaitmenizaciją. - Įtvirtinti nuolatinio tobulėjimo kultūrą (LEAN).	- Didinti veiklos efektyvumą. - Didinti darbuotojų kuriamą vertę.
 ASV (Aplinkosaugos, socialinė ir valdysenos sritis) angl. ESG	- Efektyviai naudoti išteklius, energiją ir atsinaujinančius energijos išteklius (AEI) veikloje. - Mažinti poveikį aplinkai ir klimato kaitai. - Didinti darbuotojų ir visuomenės sąmoningumą saugos klausimais. - Prisidėti gerinant visuomenės gyvenimo kokybę. - Užtikrinti tvirą keleivių ir krovinų transportavimo alternatyvą. - Kurti geriausių įmonės valdymo praktiką.	- Minimizuoti poveikį aplinkai ir klimato kaitai. - Išlaikyti gerosios valdysenos indeksą A+.
 ĮTRAUKI ORGANIZACINĖ KULTŪRA	- Kurti atvirą, pagarbią, saugią bei LTG vertybėmis grįstą darbo aplinką. - Skatinti darbuotojų įsitraukimą į nuolatinį tobulėjimą, kuriant vertę klientui. - Formuoti karjeros galimybes organizacijos viduje. - Ugdyti kompetencijas – esamas ir būsimas. - Kurti patrauklaus darbdavio įvaizdį.	- Kurti įtraukiančią aukštų rezultatų kultūrą. - Didinti darbuotojų lojalumą.
 VERSLO ATSPARUMAS	- Rūpintis eismo, darbo ir verslo (taip pat kibernetine) sauga. - Kovoti su korupcija, valdyti rizikas. - Imtis lyderystės vykdam sankcijas. - Prisidėti prie nacionalinio saugumo užtikrinimo, užtikrinti atsparumą nuo Rytų. - Skatinti technologinę ir IT integraciją į Europą, kurti europinį veiklos modelį.	- Didinti darbuotojų saugos lygį. - Mažinti pavojų visuomenei. - Užtikrinti aukštą verslo atsparumo lygį. - Mažinti pavojų eismo saugai.

Strateginės iniciatyvos

UAB „LTG Kompetencijų centras“, kaip Bendrųjų paslaugų centras, nuosekliai įgyvendina strategines iniciatyvas, orientuotas į veiklos efektyvumo didinimą, skaitmenizaciją, darbuotojų kompetencijų stiprinimą ir paslaugų kokybės gerinimą. Šios iniciatyvos yra glaudžiai susijusios su LTG įmonių grupės strateginiais tikslais bei atitinka gerąsias bendrųjų paslaugų centrų iniciatyvas:

1. Procesų automatizavimas ir skaitmenizacija:

- Diejami robotizuotų procesų automatizavimo (RPA) sprendimai, siekiant sumažinti rankinio darbo apimtį ir padidinti operacijų tikslumą.
- Skaitmenizuojami dokumentų valdymo ir paslaugų užsakymo procesai, užtikrinant greitesnį ir skaidresnį paslaugų teikimą.

2. Kompetencijų ugdymas:

- Stiprinama vidinė mokymų sistema, apimanti el. mokymus, mentorystės programas ir žinių dalijimosi iniciatyvas.
- Skatinamas nuolatinis profesinis augimas ir saviugda, siekiant užtikrinti aukštą paslaugų kokybę ir darbuotojų įsitraukimą.

3. Paslaugų kokybės ir klientų patirties gerinimas:

- Parengtas paslaugų katalogas, apibrėžiantis teikiamų paslaugų apimtį ir standartus.
- Įdiegti paslaugų lygių susitarimai (SLA) bei kuriama KPI stebėsenos sistema, leidžianti objektyviai vertinti paslaugų efektyvumą.
- Reguliariai atliekamos klientų pasitenkinimo apklausos, kurių rezultatai naudojami tobulinimo veiksmų planams rengti.
- Kuriami grįžtamojo ryšio mechanizmai, stiprinantys bendradarbiavimą su vidaus klientais.

4. Tvarumo integravimas į veiklą:

- Skaitmenizuojami procesai, siekiant mažinti popieriaus naudojimą ir skatinti aplinkai draugišką veiklą.
- Tvarumo principai integruojami į pirkimų ir turto valdymo procesus.
- Skatinamas darbuotojų įsitraukimas į socialines ir aplinkosaugines iniciatyvas, stiprinant organizacijos socialinę atsakomybę.

Metiniai tikslai 2025 m.

2025 m. birželio 30 d. Bendrovės valdyba patvirtino **UAB „LTG Kompetencijų centras“ metinius tikslus**, juos ma-
tuojančius rodiklius ir siektinas reikšmes. Atsižvelgiant į
Kompetencijų centro ambicijų ir keliamus strateginius
tikslus, suformuoti metiniai tikslai, padedantys užtikrin-
ti klientų pasitenkinimą, didinantys veiklos efektyvumą,
mažinantys poveikį aplinkai, užtikrinantys verslo atspa-
rumą ir didinantys darbuotojų įsitraukimą. Remiantis
patvirtintais metiniais tikslais, Kompetencijų centro dar-
buotojams nustatyti asmeniniai tikslai. Tokiu būdu Kom-
petencijų centro darbuotojai įtraukiami į struktūruotą ir
nuoseklų LTG grupės strategijos įgyvendinimo procesą,
susiejant tikslų pasiekimą su darbuotojų karjeros, ugdymo
ir paskatinimo planais.

Strateginė kryptis (tikslas)	Tikslų pasiekimo matavimo rodikliai	Matavimo vnt.	Svoris, %	Tikslų pasiekimo gairės
VEIKLOS EFEKTYVUMAS				
Veiklos efektyvumo didinimas	Pasiektas Nuolatinio tobulėjimo I brandos lygis	Brandos vertinimas balais	20,0	≥1,3
	LTG KC suplanuotų sąnaudų valdymas	%	25,0	≤104
KLIENTO PATIRTIS				
Klientų pasitenkinimo didinimas	Klientų pasitenkinimo rodiklis (CSAT)	balas	25,0	≥3,84
VERSLO ATSPARUMAS				
Verslo atsparumo užtikrinimas	Užtikrintas verslo atsparumo lygis	%	5,0	≥80
	Padidinta darbuotojų sauga (nelaimingi atsitikimai dėl darbdavio kaltės)	Nelaimingi atsitikimai darbe dėl darbdavio kaltės*1 M / viso darbo valandų	5,0	≤1,4
ESG				
Poveikio aplinkai mažinimas	Lengvųjų ir krovininių iki 3,5t CO ₂ išmetimo mažinimas (g/km)	%	10,0	(≥) 3 proc. mažiau nei 2024 m. reikšmė
ĮTRAUKI ORGANIZACINĖ KULTŪRA				
Organizacinės kultūros stiprinimas	Išlaikytas darbuotojų įsitraukimo lygis	%	10,0	≥80

Svarbiausi įvykiai

Sausis

AB „Lietuvos geležinkeliai“ valdybai **priėmus sprendimą padidinti naujai įsteigtos Bendrovės UAB „LTG Kompetencijų centras“ įstatinį kapitalą**, pasirengta perduoti vidaus administravimo paslaugų teikimo verslą, kurį sudarė perduodamas turtas, kaip neatsiejama paslaugų teikimo dalis, daugiau nei 500 darbuotojų, dirbančių Kompetencijų centro struktūriniam padalinyje bei su minėta verslo dalimi tiesiogiai susijusios turimos sutartys su tiekėjais ir klientais.

Vasaris

Vasario 1 d. naujoji Bendrovė pradėjo paslaugų teikimo veiklą. Kompetencijų centrui vadovauti patikėta iki šiol dvejus metus LTG Administravimo direktorės pareigas ėjusiai Ievai Lauraitytei. Naujai Bendrovei išskirti aiškūs strateginiai tikslai – užtikrinti aukštos kokybės paslaugų teikimą, stiprinti klientų patirties gerinimą, didinti veiklos efektyvumą bei skatinti darbuotojų įsitraukimą.

Gauti sausio mėnesį atlikto **klientų pasitenkinimo tyrimo rezultatai**, kurie tapo pagrindu veiklos tobulinimo iniciatyvoms, orientuotoms į klientų patirties gerinimą, paslaugų kokybės stiprinimą bei efektyvesnį lūkesčių valdymą.

Kovas

Organizuotos vadovų strateginės sesijos, ypatingą dėmesį skiriant klientų poreikių supratimui, paslaugų kokybės užtikrinimui bei veiklos efektyvumo didinimui. Šių sesijų metu išgrynintas Bendrovės identitetas, vertybiniai principai ir bendros veiklos kryptys, kurios tapo pagrindu tvariam augimui, nuosekliam paslaugų vystymui ir aukštos pridėtinės vertės kūrimui LTG grupės viduje.

Balandis

Vadovaujantis AB „Lietuvos geležinkeliai“ suformuotomis ilgalaikio planavimo gairėmis, Kompetencijų centre buvo **organizuotos** strateginės sesijos, kurių metu atnaujintos vidaus ir išorės aplinkos analizės, peržiūrėtas esminių prielaidų aktualumas bei įvertintas planų suderinamumas tarp LTG grupės įmonių. Šios veiklos padės užtikrinti strateginį nuoseklumą, Kompetencijų centro veiklos kryptingumą ir efektyvų bendradarbiavimą tarp Grupės įmonių.

Gegužė

Įdiegtas paslaugų valdymo įrankis, skirtas paslaugų kokybės stebėsenai bei efektyvesniam klientų poreikių valdymui. Įrankis sudaro prielaidas sistemingam paslaugų teikimo valdymui, skaidresniam atsakomybių paskirstymui ir nuolatiniam veiklos tobulinimui.

Birželis

Darbą pradėjo „LTG Kompetencijų centro“ valdyba, kurią sudaro 3 nariai: 2 nepriklausomi – Giedrius Dzekunskas ir Eglė Juzėnaitė – bei LTG grupės deleguotas LTG Technologijų direktorius Vytautas Bitinas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Liepa

Reikšmingų įvykių poataskaitiniu laikotarpiu neįvyko.



Rezultatai

Pagrindinių veiklos rodiklių apžvalga

Pagrindiniai veiklos rodikliai

2025 m. Kompetencijų centro veikla vertinama remiantis birželio 30 d. patvirtintais strateginiais rodikliais, kurie atspindi organizacijos pažangą siekiant metinių tikslų. Vertinimas apima penkias pagrindines kryptis: veiklos efektyvumą, klientų patirtį, verslo atsparumą, poveikio aplinkai mažinimą (ESG) ir organizacinės kultūros stiprinimą. Kiekvienai kryptčiai priskirti konkretūs matavimo rodikliai, jų svoris bendrame vertinime bei tikslinės reikšmės, leidžiančios objektyviai įvertinti veiklos rezultatus. Rodiklių reikšmės fiksuojamos procentais, balais, priklausomai nuo vertinamos srities. UAB „LTG Kompetencijų centras“ Bendrųjų paslaugų teikimo veiklą pradėjo 2025 m. vasario mėnesį, todėl šiuo laikotarpiu nėra galimybės atlikti palyginamosios analizės su ankstesniais laikotarpiais. Dėl šios priežasties šių metų rodikliai laikomi pradiniais ir bus naudojami kaip pagrindas tolimesniam veiklos vertinimui bei rezultatų stebėsenai ateityje.

Rodikliai	Matavimo vnt.	2025 m. I pusm.	Skaičiavimo principas
Klientų pasitenkinimo rodiklis (CSAT)	balas	-	Matavimo tikslas yra nustatyti klientų pasitenkinimą konkrečiomis vidinėmis LTG KC paslaugomis ar sąveikomis. Matuojamas klientų pasitenkinimas konkrečiais aspektais, ar konkrečiose paslaugose, pavyzdžiui, IT pagalba, personalo paslaugomis, LTG KC darbuotojų elgsena ir pan. Tikslas keliamas bendram LTG KC paslaugų vertinimui, balais nuo 1 iki 5. Leistina paklaida ±1 %. Rezultatai matuojami metų pabaigoje.
Pasiektas Nuolatinio tobulėjimo I brandos lygis	balas	0,75	Nuolatinio tobulėjimo I brandos lygio vertinimas iš 5 balų. Rezultatas atnaujinamas kiekvieną ketvirtį.
LTG KC suplanuotų sąnaudų valdymas	%	91	Parodo, kiek Bendrovės patirtos faktinės sąnaudos atitinka suplanuotas patvirtintame biudžete. Rezultatas atnaujinamas kas mėnesį.
Lengvųjų ir krovininių iki 3,5t CO ₂ išmetimo mažinimas (g/km)	%	94,7	Parodo CO ₂ pokytį g/km, lyginamas 2024 ir 2025 m. rezultatas (lengvieji ir krovininiai automobiliai iki 3,5t.). Rezultatas atnaujinamas kiekvieną mėnesį.
Verslo atsparumo lygis	%	-	Skaičiuojamas iš trijų dedamųjų procentinio svorio: 1) 30 proc. svoris „Didinti asmens duomenų saugumą“ – asmens duomenų pažeidimai, įvykę dėl LTG KC veikimo (neveikimo), sukėlę aukštą pavojaus lygį duomenų subjektų teisėms ir laisvėms (siektina reikšmė 0); 2) 10 proc. svoris „Stiprinti atsparumą korupcijai“ – dalis (proc.) LTG KC darbuotojų, dalyvavusių tolerancijos korupcijai apklausoje, manančių, kad LTG KC paveikta korupcijos (ne daugiau kaip 6,5 proc.) 3) 60 proc. svoris „Įgyvendinamų rizikos planų progreso lygis“ – rizikų valdymo planuose numatytų valdymo veiksmų įgyvendinimo procentas (ne mažiau 90 proc.). Rezultatai matuojami metų pabaigoje.
Darbuotojų saugos lygis	%	0	Nelaimingų atsitikimų darbe, užregistruotų UAB „LTG Kompetencijų centre“, skaičius dėl darbdavio kaltės* 1 milijonas / visas darbo valandų skaičius, dirbtas LTG KC. Rezultatai atnaujinami kiekvieną mėnesį.
Išlaikytas darbuotojų įsitraukimo lygis	%	-	Matuojamas atliekant organizacinės kultūros tyrimą (standartizuotą internetinę visų darbuotojų apklausą), kurio metu darbuotojai įvertina tam tikrus teiginius, pasirinkdami vertinimo skalėje nuo „visiškai nesutinku“ iki „visiškai sutinku“. Rezultatai matuojami metų pabaigoje.

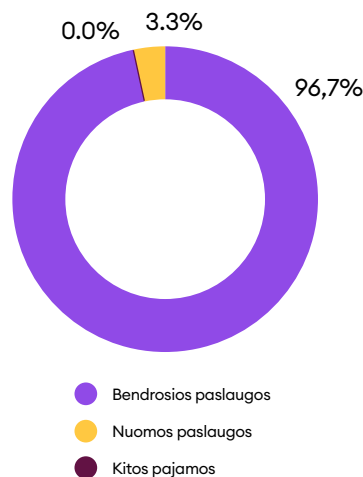
Finansiniai rezultatai

Pajamos

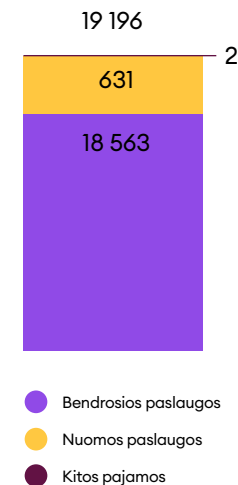
UAB „LTG Kompetencijų centras“, kaip AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės verslo aptarnavimo bendrovė, generuoja pajamas teikdama vidaus paslaugas kitoms Grupės įmonėms. 2024 m. finansinėse ataskaitose pardavimo pajamos siekė 0 Eur, tai susiję su tuo, kad Bendrovė buvo įkurta tik metų pabaigoje – 2024 m. lapkritį. 2025 m. pradėjus aktyvią veiklą, pagrindinis pajamų šaltinis yra Bendrosios vidaus administravimo paslaugos, kurios ataskaitiniu laikotarpiu yra 18 563 tūkst. Eur ir sudaro 96,7% Bendrovės pajamų.

UAB „LTG Kompetencijų centras“ vykdo centralizuotą automobilių nuomos paslaugų administravimą visai LTG grupei. Bendrovė atsakinga už transporto priemonių nuomos sutarčių valdymą, eksploatacijos priežiūrą bei sąnaudų paskirstymą tarp Grupės įmonių. Už suteiktas paslaugas UAB „LTG Kompetencijų centras“ periodiškai išrašo sąskaitas faktūras atitinkamoms LTG grupės bendrovėms, taip užtikrindamas skaidrų ir efektyvų vidaus atsiskaitymų procesą. Šios pajamos sudaro 3,3 proc. Bendrovės pajamų (631 tūkst. Eur).

Kompetencijų centro pajamų struktūra 2025 m. I pusm., %



Kompetencijų centro pajamų struktūra 2025 m. I pusm., tūkst. Eur



Sąnaudos

Kompetencijų centro sąnaudos atspindi Bendrovės, kaip Bendrųjų paslaugų centro, veiklos pobūdį ir atlieka svarbų vaidmenį užtikrinant paslaugų teikimo tęstinumą, kokybę ir atitikimą grupės strateginiams tikslams. 2025 m. I pusm. Kompetencijų centro sąnaudos, kurios sudarė 18 096 tūkst. Eur, paskirstytos į kelias pagrindines kategorijas:

Išmokų darbuotojams sąnaudos. Didžiausią sąnaudų dalį sudaro išlaidos, susijusios su darbuotojų darbo užmokesčiu, socialinio draudimo įmokomis, atostoginiais ir kitomis su darbo santykiais susijusiomis išmokomis. Ši sąnaudų grupė atspindi žmogiškųjų išteklių svarbą paslaugų teikimo procese.

Kitos sąnaudos. Šioje kategorijoje dominuoja informacinių technologijų (IT) paslaugų išlaidos, kurios sudaro apie 89 proc. šių sąnaudų. Tai apima IT infrastruktūros palaikymą, programinės įrangos licencijas, debesijos paslaugas, sistemų priežiūrą ir kitas su skaitmenine veikla susijusias išlaidas. Likusi dalis gali apimti įvairias veiklos sąnaudas, kurios nepatenka į kitas konkrečias kategorijas.

Nusidėvėjimas ir amortizacija. Šios sąnaudos apima ilgalaikio (pvz., IT įrangos, transporto priemonių) materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimą.

Energetiniai ištekliai apima kuro, elektros energijos ir kitų energijos šaltinių sąnaudas, reikalingas Bendrovės veiklos palaikymui. Nors šios sąnaudos sudaro nedidelę bendros struktūros dalį, jos yra būtinos infrastruktūros ir darbo vietų funkcionavimui.

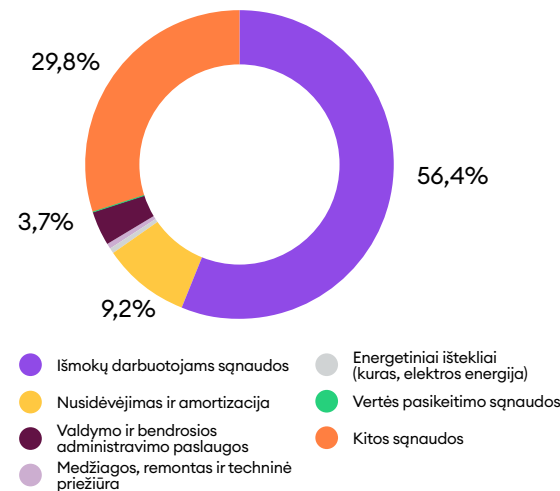
Medžiagos, remontas ir techninė priežiūra. Šioje kategorijoje fiksuojamos išlaidos, susijusios su biuro įrangos, darbo priemonių, transporto priemonių ar kitų turto vienetų priežiūra, remontu bei eksploatacinėmis medžiagomis.

Valdymo ir bendrosios administravimo paslaugos – mokestis už Grupės lygmens strateginį koordinavimą.

Vertės pasikeitimo sąnaudos apima turto vertės sumažėjimo ar padidėjimo apskaitinius įrašus, susijusius su atsargomis, ilgalaikiu turtu ar gautinomis sumomis. Šios sąnaudos atspindi turto vertės korekcijas pagal apskaitos standartus ir gali būti tiek teigiamos, tiek neigiamos.

Didžiausią sąnaudų dalį sudaro darbo užmokestis ir IT sąnaudos, nes Kompetencijų centro veikla yra orientuota į žmogiškųjų išteklių ir technologinių sprendimų teikimą visai LTG grupei. Žmogiškieji ištekliai yra pagrindinis paslaugų teikimo variklis, o IT – būtina infrastruktūra efektyviam procesų valdymui ir paslaugų skaitmenizavimui.

Kompetencijų centro sąnaudų struktūra
2025 m. I pusm., %



Kompetencijų centro sąnaudos
2025 m. I pusm., tūkst. Eur



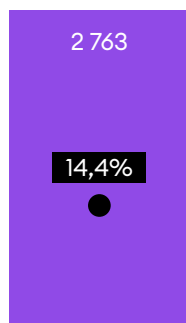
Veiklos rezultatai

UAB „LTG Kompetencijų centras“ paslaugų kainodara yra grindžiama ištistos rankos principu, t. y. apskaičiuojama pagal savikainą, pridėdant pagrįstą maržą. Tokiu būdu užtikrinamas sąžiningas vidaus atsiskaitymų lygis tarp grupės įmonių.

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovės EBITDA sudarė 2 763 tūkst. Eur., o EBITDA marža siekė 14,4 proc.

UAB „LTG Kompetencijų centras“ 2025 m. I pusmetį uždirbo 1 282 tūkst. Eurų grynojo pelno, kurio grynojo pelno marža sudarė 6,7 proc.

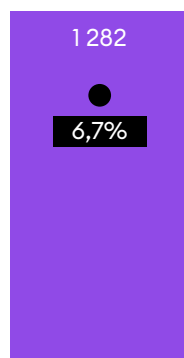
Kompetencijų centro EBITDA 2025 m. I pusm., tūkst. Eur



2025 m. I pusm.

- EBITDA
- EBITDA marža, %

Kompetencijų centro grynasis pelnas 2025 m. I pusm., tūkst. Eur



2025 m. I pusm.

- Grynasis pelnas
- Grynojo pelno marža, %

Balanso pokyčiai

2025 m. birželio mėn. Kompetencijų centro didžiąją balanso dalį sudaro **nuosavas kapitalas**, kuris ženkliai išaugo dėl akcininko įnašų ir teigiamo veiklos rezultato.

Ilgalaikis turtas sudaro antrą pagal dydį balanso dalį – jį daugiausia sudaro IT įranga, programinė įranga, licencijos ir transporto priemonės, įtrauktos pagal 16 TFAS.

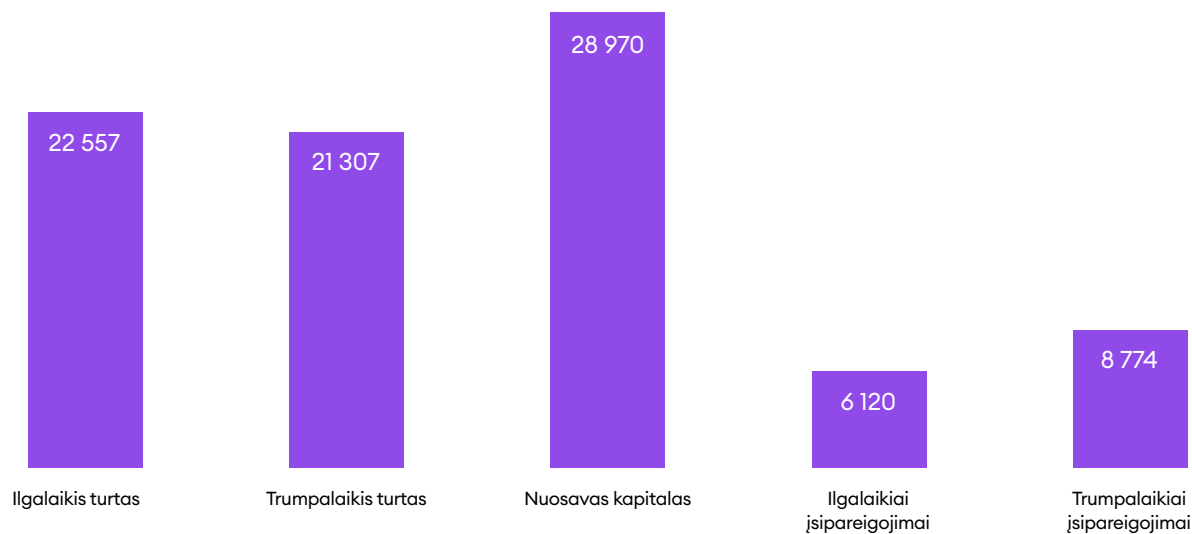
Trumpalaikis turtas apima pinigų likučius ir gautinas sumas iš Grupės įmonių už suteiktas paslaugas.

Trumpalaikiai įsipareigojimai susidarė dėl einamųjų veiklos sąnaudų – mokėtinų sumų tiekėjams, darbuotojams ir kitų trumpalaikių prievolių.

Ilgalaikiai įsipareigojimai daugiausia susiję su turto nuomos įsipareigojimais pagal 16 TFAS.

Balanso struktūra atspindi stabilų kapitalo pagrindą ir nuoseklią veiklos augimą pirmaisiais Bendrovės veiklos mėnesiais.

Kompetencijų centro balanso straipsniai, tūkst. Eur



● 2025-06-30

Pagrindiniai finansiniai rodikliai

Bendrovė pradėjo bendrųjų paslaugų veiklą 2025 m. vasario mėn., todėl ši pusmetinė finansinė ataskaita apima laikotarpį nuo 2025 m. sausio 1 d. iki 2025 m. birželio 30 d. Atsižvelgiant į tai, visi pateikti finansiniai rodikliai, įskaitant nuosavo kapitalo grąžą (ROE) ir investicijų grąžą (ROI), yra apskaičiuoti remiantis faktiniu veiklos laikotarpiu.

Rodikliai nėra ekstrapoliuoti iki 12 mėnesių, siekiant išvengti galimo rezultatų iškraipymo dėl nepakankamo veiklos laikotarpio. Tokiu būdu siekiama pateikti kuo tikslesnį ir realistiškesnį Bendrovės veiklos vertinimą per ataskaitinį laikotarpį.

	Matavimo vnt.	2025 m. I pusr.
Pardavimo pajamos	tūkst. Eur	19 194
Kitos veiklos pajamos	tūkst. Eur	2
Pajamos iš viso	tūkst. Eur	19 196
Sąnaudos	tūkst. Eur	18 096
EBITDA	tūkst. Eur	2 763
EBITDA marža	%	14,4
EBIT	tūkst. Eur	1 100
EBIT marža	%	5,7
Grynasis pelnas	tūkst. Eur	1 282
Grynojo pelno marža	%	6,7

	Matavimo vnt.	2025 06 30
Ilgalaikis turtas	tūkst. Eur	22 557
Trumpalaikis turtas	tūkst. Eur	21 307
Turtas iš viso	tūkst. Eur	43 864
Nuosavas kapitalas	tūkst. Eur	28 970
Finansinė skola	tūkst. Eur	7 731
Grynoji skola	tūkst. Eur	(1 882)
Nuosavo kapitalo grąža (ROE)	%	4,4
Turto grąža (ROA)	%	2,9
Investicijų grąža (ROI)	%	4
Finansinė skola / EBITDA	kartais	2,8
Finansinė skola / Nuosavas kapitalas	%	27
Grynoji skola / EBITDA	kartais	(0,7)
Nuosavo kapitalo koeficientas	%	66,0
Turto apyvartumo rodiklis	kartais	0,4
Skubaus likvidumo koeficientas	kartais	2,4
Bendrojo likvidumo koeficientas	kartais	2,4

Bendrovės finansavimas

Bendrovė skolinių įsipareigojimų kredito įstaigoms 2025 m. birželio 30 d. neturėjo.

Dividendų politika

Valstybės valdomų įmonių dividendų mokėjimų ir pelno įmokų dydį reglamentuoja 2012 m. birželio 6 d. LRV nutarimas Nr. 665 „Dėl valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomos [\(nuoroda\)](#). Suvestinė redakcija galioja nuo 2022 m. balandžio 5 d.

Bendrovės ROE rodiklis (%)	Dividendams skiriama dalis nuo paskirstytinojo pelno (%)
≤ 1	≥ 85
> 1 ir ≤ 3	≥ 80
> 3 ir ≤ 5	≥ 75
4 > 5 ir ≤ 10	≥ 70
> 10 ir ≤ 15	≥ 65
> 15	≥ 60

Grupės įmonių dividendų skyrimą ir mokėjimų reglamentuoja LTG grupės Dividendų skyrimo politika, kuri ataskaitiniu laikotarpiu buvo atnaujinta. Dividendų skyrimo politika yra skelbiama viešai interneto svetainėje [\(nuoroda\)](#).

Dividendų skyrimas už finansinius metus ar trumpesnį negu finansiniai metai laikotarpį planuojamas atsižvelgiant į nuosavo kapitalo grąžos lygį, uždirbtą grynąjį pelną, finansines galimybes mokėti dividendus, valstybei svarbių ekonominių projektų vykdymą bei kitas sąlygas ir aplinkybes, nustatytas Dividendų skyrimo politikoje. Dividendų išmokėjimo koeficientas skaičiuojamas nuo nepaskirstyto pelno ir priklauso nuo ataskaitinio laikotarpio pabaigos ROE.

Bendrovės valdyba gali siūlyti akcininkui nustatyti mažesnę ar didesnę dividendams išmokėti skirtą pelno dalį arba siūlyti jų neskirti, atsižvelgdama į Dividendų skyrimo politikoje išvardintas sąlygas ir aplinkybes. Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė dividendų nemokėjo.



Valdysena



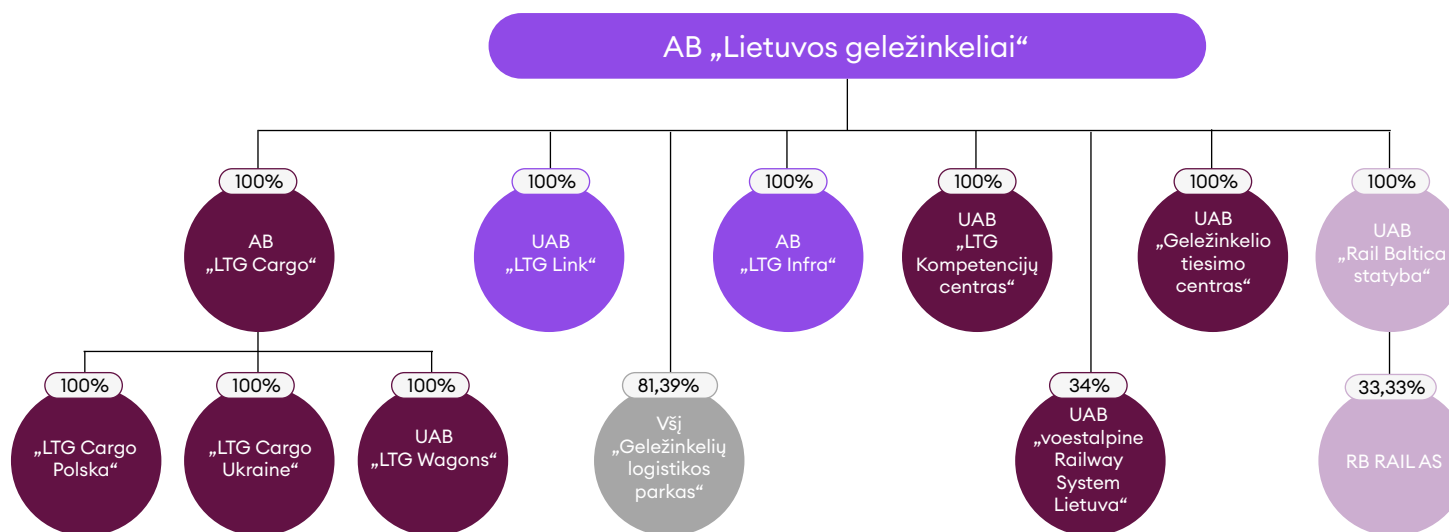
KOMPETENCIJŲ
CENTRAS

Apžvalga

Grupės struktūra

Bendrovė priklauso didžiausiai Baltijos šalyse krovinių, keleivių vežimo ir infrastruktūros valdymo LTG grupei. Bendrovės 100 proc. akcijų priklauso patronuojančiai bendrovei AB „Lietuvos geležinkeliai“. AB „Lietuvos geležinkeliai“ akcininkė yra Lietuvos valstybė, jai priklauso 100 proc. akcijų, o akcininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija.

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovė neturėjo dukterinių bendrovių.



- Dukterinės bendrovės ir paskesnės eilės įmonės veikiančios konkurencinėje rinkoje tomis pačiomis sąlygomis kaip ir kiti Lietuvos ir užsienio rinkos dalyviai
- Dukterinės bendrovės vykdančios valstybės pavestas funkcijas – specialiuosius įpareigojimus
- UAB „Rail Baltica statyba“ yra RB RAIL AS, koordinuojančios „Rail Baltica“ projekto įgyvendinimą, steigėja ir akcininkė
- Viešoji įstaiga

Valdysenos modelis

LTG grupės korporatyvinis valdymas organizuojamas taip, kad būtų laikomasi efektyvaus ir į rezultatus orientuoto LTG grupės valdymo ir kontrolės priemonių balanso. LTG grupės valdymo modelis yra centralizuotas t. y. patronuojančios LTG valdymo organai svarsto ir tvirtina konsoliduotą LTG grupės veiklos strategiją, konsoliduotus veiklos tikslus, juos matuojančius rodiklius ir siektinas reikšmes, konsoliduotą biudžetą ir veiklos planą. LTG nustato taisykles ir procedūras, kuriomis koordinuoja visų LTG grupės įmonių veiklos planus, jų priežiūrą ir kontrolę.

LTG grupėje taikomas **funkcinės lyderystės modelis**, kuris reiškia, kad pridėtinė vertė yra kuriama centralizuojant veiklos palaikymo bei korporatyvinių funkcijų valdymą ir pačias funkcijas, konsoliduojant kompetencijas ir diegiant funkcinį meistriškumą. Patronuojančioji bendrovė koordinuoja LTG grupės bendrovių finansų, teisės, planavimo ir stebėsenos, žmogiškųjų išteklių, rizikos valdymo, audito, technologijų, komunikacijos ir kitas bendrąsias sritis bendromis politikomis, nuostatomis ir normomis, kurios taikomos visoms LTG grupės bendrovėms.

LTG grupės korporatyvinis valdymas organizuojamas laikantis šių principų:

- Veiklos atvirumo ir skaidrumo.
- Korporatyvinio valdymo atitikties teisiniam reguliavimui ir jo efektyvumo.
- Akcininkų lūkesčių įgyvendinimo.
- Bendradarbiavimo su interesų turėtojais ir jų vaidmens.
- Veiksmingos ir efektyvios rizikų valdymo ir vidaus kontrolės sistemos.
- Tikslų apibrėžtumo ir tvarumo.
- Valdymo organų atsakomybės ir atskaitomybės.

LTG grupės veiklos politikos

Ataskaitiniu laikotarpiu LTG valdyba patvirtino ir LTG grupėje buvo pradėtos taikyti šios veiklos politikos:

- Atnaujinta **Pirkimų politika**, kurios tikslas – apibrėžti pagrindinius Pirkimų veiklos valdymo principus ir tikslus bei užtikrinti, kad pirkimai būtų vykdomi laikantis aukštų kokybės standartų, skatinant konkurenciją, inovacijas, tvarumą ir lėšų naudojimo efektyvumą, o atsargos valdomos laikantis gerųjų atsargų valdymo praktikų ir metodų.
- **Nacionalinio saugumo atitikties politika**, kurios tikslas nustatyti LTG įmonių grupės strateginį ir vieningą požiūrį į nacionalinio saugumo atitikties užtikrinimą, kuris kyla iš LTG įmonių grupės, kurios atitinkamos įmonės laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbiomis įmonėmis, statuso bei iš to kylančios pareigos veikti laikantis nacionalinio saugumo interesų.
- Atnaujinta **Strateginio planavimo ir valdymo politika** nustato bendruosius AB „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės strateginio planavimo ir valdymo principus, atsakomybes ir pagrindinius veiklos procesus ir ją siekiama užtikrinti suderintą strateginį planavimą ir valdymą visoje Grupėje.

Bendrovės įstatatai

Bendrovės įstatatai – pagrindinis dokumentas, kuriuo Bendrovė vadovaujasi savo veikloje.

UAB „LTG Kompetencijų centras“ įstatatai keičiami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu, priimtu kvalifikuota balsų dauguma, kuri negali būti mažesnė kaip 2/3 visų susirinkime dalyvaujančių akcininkų akcijų suteikiamų balsų.

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovės įstatatai buvo keisti du kartus.

- 2025 m. sausio 29 d. buvo pakeisti UAB „LTG Kompetencijų centras“ įstatatai padidinus Bendrovės įstatinį kapitalą;
- 2025 m. kovo 12 d. buvo pakeisti UAB „LTG Kompetencijų centras“ įstatatai, suformavus kolegialų Bendrovės valdymo organą – valdybą, papildant naujomis valdybos kompetencijomis.

Su Bendrovės įstatatais galima susipažinti Bendrovės tinklalapyje <https://ltg.lt/ltg-kompetenciju-centras/valdymas/vidaus-teises-aktai/>

Informacija apie akcijas 2025 m. Birželio 30 d.

Įstatinio kapitalo dydis, tūkst. Eur	Akcijų skaičius, vnt.	Akcijos nominali vertė, Eur
25 822	25 822 166	1

Visos akcijos yra vienos klasės – paprastos vardinės. Akcijos yra nematerialios, jos fiksuojamos įrašais asmeninėse vertybinių popierių sąskaitose teisės aktų nustatyta tvarka.

Bendrovė ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo įsigijusi savų bei kitų LTG grupės įmonių akcijų.

Bendrovės valdymo organai

Istatuose numatyti šie Bendrovės organai:

- Visuotinis akcininkų susirinkimas.
- Valdyba.
- Vadovė – generalinė direktorė.

Visuotinis akcininkų susirinkimas

Aukščiausias Bendrovės organas. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, sušaukimo bei sprendimų priėmimo tvarka nustatyta Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme, kituose teisės aktuose, taip pat Bendrovės įstatuose.

Bendrovės vienintelis akcininkas – AB „Lietuvos geležinkeliai“, kuris priima pagrindinius su nuosavybės teisių ir pareigų įgyvendinimu susijusius sprendimus.

Privilegijuotų akcijų Bendrovė nėra išleidusi. Ataskaitiniu laikotarpiu balsavimo teisė nebuvo apribota.

Ataskaitiniu laikotarpiu akcininko turtinės ir neturtinės teisės nebuvo apribotos, akcininkui specialiųjų teisių nenumatyta.

Remiantis Bendrovės įstatais, papildoma visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ataskaitiniu laikotarpiu yra pritarti UAB „LTG Kompetencijų centras“ valdybos sprendimams:

- dėl Bendrovės esminių rizikų išdėstymo pagal svarbą ir jų valdymo strategijų tvirtinimo;
- dėl Bendrovei priklausančių nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įrenginių ir turto investavimo, pirkimo-pardavimo ar bet kokio kito nuosavybės perleidimo, įkeitimo ar hipotekos sandorių sudarymo;
- dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė lygi arba didesnė kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), investavimo į Bendrovės grupės įmones ar trečiuosius asmenis, šio turto perleidimo ar nuomos;
- dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė lygi arba didesnė kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), įkeitimo ir hipotekos;
- dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma lygi arba didesnė

kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), įvykdymo laidavimo ar garantavimo;

- dėl ilgalaikio turto įsigijimo už kainą, lygią arba didesnę kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio);
- dėl paskolos ar kitokio finansavimo sandorių, kurių vertė yra lygi arba didesnė kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur;
- dėl prekių, paslaugų, darbų pirkimo sandorių sudarymo, kurių vertė yra lygi arba didesnė kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) ir pritarimo šių sandorių esminėms sąlygoms (prieš Bendrovei pradėdant pirkimo procedūras);
- dėl pritarimo Bendrovės teikiamų paslaugų sutarčių esminėms sąlygoms, jei sutarties planuojamos metinės pajamos arba pajamos, planuojamos viso sutarties galiojimo laikotarpiu, gali būti lygios arba didesnės kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio);
- dėl Bendrovės tapimo kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;
- dėl Bendrovės naujo pobūdžio veiklos pradėjimo ar Bendrovės vykdomos veiklos nutraukimo, jeigu atitinkamas sprendimas nebuvo priimtas tvirtinant Bendrovės strategiją;
- dėl Bendrovės filialų ir atstovybių steigimo, jų veiklos nutraukimo, Bendrovės filialų ir atstovybių vadovų skyrimo ir atšaukimo, filialų ir atstovybių nuostatų tvirtinimo;
- dėl Bendrovės, kaip dukterinių bendrovių akcininko, pritarimo dukterinių bendrovių valdymo organų sprendimams, nurodytiems šių įmonių įstatuose, dėl ilgalaikio turto investavimo, perleidimo, nuomos, įsigijimo, įkeitimo, hipotekos ir laidavimo bei garantijų suteikimo už kitų asmenų prievolės, prekių, paslaugų ir darbų pirkimo, paskolos ar kitokių finansavimo sandorių, kai sandorio vertė yra lygi arba didesnė kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), sudarymo.

Valdyba

Bendrovės įstatuose numatytas kolegialus valdymo organas, kurį ataskaitiniu laikotarpiu sudarė 3 nariai: 2 – nepriklausomi ir 1 akcininko deleguotas. Valdybos narius 4 metų kadencijai renka visuotinis akcininkų susirinkimas. Valdyba iš savo narių renka valdybos pirmininką. Tas pats asmuo valdybos nariu gali būti išrenkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės. Valdyba atskaitinga Bendrovės visuotiniam akcininkų susirinkimui.

Nepriklausomi valdybos nariai renkami vadovaujantis kandidatų į valstybės įmonės ar savivaldybės įmonės valdybą ir kandidatų į valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo renkamą kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašu (toliau – Atrankos aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 (su vėlesniais pakeitimais). Formuojant valdybą, laikomasi Atrankos aprašo nuostatų dėl valdybos narių kompetencijų įvairiapusiškumo, reikalavimų dėl atitikimo bendriesiems ir specialiesiems reikalavimams.

Valdybos kompetencija atitinka Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kitų įstatymų nustatytą valdybos kompetenciją, papildomos valdybos kompetencijos nustatytos Bendrovės įstatuose.

Papildomos valdybos kompetencijos ataskaitiniu laikotarpiu:

- tvirtinti Bendrovės veiklos strategiją;
- nustatyti Bendrovės tikslus;
- tvirtinti Bendrovės metinį veiklos planą (biudžetą);
- tvirtinti informacijos, kuri laikoma Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, sąrašą, šios informacijos naudojimo ir saugojimo sąlygas;
- analizuoti ir vertinti Bendrovės esmines rizikas (vertindama šias rizikas, valdyba išdėsto jas pagal svarbą) ir tvirtinti jų valdymo strategijas;
- priimti sprendimus dėl Bendrovei priklausančių nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įrenginių ir turto investavimo, pirkimo–pardavimo ar bet kokio kito nuosavybės perleidimo, įkeitimo ar hipotekos sandorių sudarymo;
- priimti sprendimus dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė lygi arba didesnė kaip 1 000 000 (vienas milijonas) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), investavimo į Bendrovės grupės įmones ar trečiuosius asmenis, šio turto perleidimo ar nuomos;
- priimti sprendimus dėl Bendrovės ilgalaikio turto, kurio balansinė vertė lygi arba didesnė kaip 1 000 000 (vienas milijonas) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) įkeitimo ir hipotekos;
- priimti sprendimus dėl kitų asmenų prievolių, kurių suma lygi arba didesnė kaip 1 000 000 (vienas milijonas) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- priimti sprendimus įsigyti ilgalaikio turto už kainą lygią arba didesnę kaip 1 000 000 (vienas milijonas) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio);

- priimti sprendimus dėl paskolos ar kitokio finansavimo sandorių, kurių vertė yra lygi arba didesnė kaip 1 000 000 (vienas milijonas) Eur;
- priimti sprendimus sudaryti prekių, paslaugų, darbų pirkimo sandorius, kurių vertė yra lygi arba didesnė kaip 1 000 000 (vienas milijonas) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio) ir pritarti šių sandorių esminėms sąlygoms (prieš Bendrovei pradedant pirkimo procedūras);
- priimti sprendimus dėl pritarimo Bendrovės teikiamų paslaugų sutarčių esminėms sąlygoms, jei sutarties planuojamos metinės pajamos arba pajamos, planuojamos viso sutarties galiojimo laikotarpiu, gali būti lygios arba didesnės kaip 3 000 000 (trys milijonai) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio);
- priimti sprendimus dėl Bendrovės tapimo kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;
- priimti sprendimus Bendrovei pradėti vykdyti naujo pobūdžio veiklą ar nutraukti Bendrovės vykdomą veiklą, jeigu atitinkamas sprendimas nebuvo priimtas tvirtinant Bendrovės veiklos strategiją;
- priimti sprendimus steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus, tvirtina filialų ir atstovybių nuostatus;
- priimti sprendimus dėl Bendrovės, kaip dukterinių bendrovių akcininko, pritarimo dukterinių bendrovių valdymo organų sprendimams, nurodytiems šių įmonių įstatuose, dėl ilgalaikio turto investavimo, perleidimo, nuomos, įsigijimo, įkeitimo, hipotekos ir laidavimo bei garantijų suteikimo už kitų asmenų prievoles, prekių, paslaugų ir darbų pirkimo, paskolos ar kitokių finansavimo sandorių, kai sandorio vertė yra lygi arba didesnė kaip 1 000 000 (vienas milijonas) Eur (be pridėtinės vertės mokesčio), sudarymo;

- priimti sprendimus dėl Bendrovės, kaip dukterinių bendrovių akcininko, pritarimo dukterinių bendrovių valdymo organų sprendimams dėl dukterinių bendrovių prijungimo, sujungimo, išdalijimo, padalijimo, veiklos perleidimo arba perkėlimo kitu teisiniu būdu, tapimo kitų juridinių asmenų steigėjomis, dalyvėmis (išskyrus sprendimus dėl tapimo asociacijų steigėjomis ar dalyvėmis);
- tvirtinti Bendrovės vadovo darbo sutarties sąlygas ir pareiginius nuostatus, jį skatinti ir skirti nuobaudas;
- atsižvelgiant į Bendrovės veiklos rezultatus, tvirtinti Bendrovės darbuotojams už veiklos rezultatus skatinimui skiriamos sumos bendrą dydį;
- analizuoti ir vertinti kitą Bendrovės vadovo pateiktą informaciją svarbiausiais Bendrovės veiklos klausimais;
- analizuoti kitus Bendrovės veiklos klausimus, kurie yra susiję su valdybos kompetencijos sritimis, ir, jeigu reikalinga, priima dėl šių klausimų sprendimus.

Valdyba atlieka šias priežiūros funkcijas:

- prižiūri Bendrovės vadovo veiklą, pateikia visuotiniam akcininkų susirinkimui atsiliepimus ir pasiūlymus dėl Bendrovės vadovo veiklos;
- svarsto, ar Bendrovės vadovas tinka eiti pareigas, jeigu Bendrovė dirba nuostolingai;
- teikia siūlymus Bendrovės vadovui atšaukti jo sprendimus, kurie prieštarauja įstatymams ir kitiems teisės aktams, šiems įstatymams, visuotinio akcininkų susirinkimo ar valdybos sprendimams;
- sprendžia kitus įstatuose, taip pat visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus Bendrovės ir Bendrovės vadovo veiklos priežiūros klausimus.

Informacija apie valdybos posėdžių lankomumą 2025 m. I pusr.

Nario vardas ir pavardė	Valdybos posėdžiai
Posėdžių skaičius	1
Giedrius Dzekunskas	1
Eglė Juzėnaitė	1
Vytautas Bitinas	1

Valdybos kadencijos laikotarpis – 2025 m. birželio 11 d. – 2029 m. birželio 11 d.

Per ataskaitinį laikotarpį išrinkta pirmoji Bendrovės valdyba.

Nei vienas valdybos narys neturi LTG grupės įmonių akcijų.

Per ataskaitinį laikotarpį įvyko 1 (vienas) valdybos posėdis.

Bendrovės valdybos sudėtis



GIEDRIUS DZEKUNSKAS

Nepriklausomas valdybos narys, pirmininkas
Pareigas eina nuo 2025 m. birželio 11 d.
Valdybos pirmininko pareigas eina nuo 2025 m. birželio 30 d.

IŠSILAVINIMAS

- Baltijos vadybos instituto (angl. *Baltic Management Institute*), tarptautinė verslo vadybos magistrantūros programa;
- Vytauto Didžiojo Universitetas, Verslo administravimo magistro kvalifikacinis laipsnis;
- Vilniaus Technikos universitetas, automatikos inžinerija.

PAGRINDINĖ DARBOVIETĖ, PAREIGOS

- „Danske bank“ A/S Lietuvos filialo generalinis direktorius, valdybos narys
- Saltoniškių g. 7B, Vilnius, įm. kodas 301694694

KITOS EINAMOS PAREIGOS

- Vilniaus Gedimino technikos universiteto tarybos narys, Saulėtekio al. 11, Vilnius, VŠĮ kodas 111950243



EGLĖ JUZĖNAITĖ

Nepriklausoma valdybos narė
Pareigas eina nuo 2025 m. birželio 11 d.

IŠSILAVINIMAS

- Londono verslo mokykla, tvarumo lyderystės ir įmonių socialinės atsakomybės programa;
- Londono verslo mokykla, pagreitinoto vystymosi programa;
- Valdysenos, rizikų ir atitikties mokykla / Berlyno Steinbeis aukštoji mokykla / von Fürstenberg valdybų paslaugų kursai, stebėtojų tarybos nario pažymėjimas;
- Frankfurto prie Maino Vidaus audito institutas, vidaus auditoriaus sertifikatas;
- Manheimo universitetas (Konrado Adenauerio fondo stipendija), verslo administravimo diplomai;
- Kauno technologijos universitetas, verslo administravimo bakalauras.

PAGRINDINĖ DARBOVIETĖ, PAREIGOS

- UAB „IKI Lietuva“ finansų direktorė, valdybos narė, Pilaitės pr. 42, Vilnius, įm. kodas 110193723

KITOS EINAMOS PAREIGOS

- UAB „Greituolis“ valdybos narė, Lvivo g. 37-101, Vilnius, įm. kodas 305054987
- UAB „Startuolis“ valdybos narė, Lvivo g. 37-101, Vilnius, įm. kodas 306978022



VYTAUTAS BITINAS

Akcininko deleguotas valdybos narys
Pareigas eina nuo 2025 m. birželio 11 d.

IŠSILAVINIMAS

- Kauno technologijos universitetas, kompiuterių mokslų magistras;
- „Baltic Institute of Corporate Governance“ absolventas

PAGRINDINĖ DARBOVIETĖ, PAREIGOS

- AB „Lietuvos geležinkeliai“ Technologijų direktorius, Geležinkelio g. 16, Vilnius, įm. kodas 110053842.

Kompetencijų matrica

Valdybos nariams taikomi AB „Lietuvos geležinkeliai“ nustatyti UAB „LTG Kompetencijų centras“ nepriklausomų ir patronuojančios bendrovės deleguojamų valdybos narių bendrieji ir specialieji reikalavimai.

Privaloma

Privalumas

UAB "LTG Kompetencijų centras" Valdybos narių sudėtis	Patronuojančios bendrovės deleguojamo nario kompetencijos	Nepriklausomų valdybos narių kompetencijos	
	Narys Nr.1	Narys Nr.2	Narys Nr.3
Kompetencijų sritys	Technologijos ir veiklos skaitmenizavimas	Organizacijos vystymas ir pokyčių valdymas	Strateginis planavimas ir veiklos valdymas
Bendrieji reikalavimai (privalomi, taikomi visiems kandidatams)			
Aukštasis universitetinis arba jam prilyginamas išsilavinimas			
Turi būti neatimta ir neapribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias pretenduojama, ar atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas			
Per pastaruosius 5-erius metus kandidatas turi būti neatšauktas iš juridinio asmens vienasmenio ar kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų atlikimo			
Turi būti nepriekaištingos reputacijos			
Turi būti nesusijęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių einant pareigas, kiltų interesų konfliktas			
Specialieji reikalavimai (taikomi visiems kandidatams)			
Labai geri anglų kalbos įgūdžiai (raštu ir žodžiu)			
Strateginių tikslų įgyvendinimo ir tvaraus įmonės vertės didinimo patirtis			
Įmonių valdysenos principų išmanymas ir gerosios korporatyvinio valdymo žinios bei patirtis			
Puikūs lyderystės, komandinio darbo ir bendradarbiavimo su suinteresuotomis šalimis gebėjimai			
Specialieji reikalavimai (privalomi, taikomi pagal kompetencijų sritis)			
Ne mažesnė nei 5 metų darbo patirtis vadovaujančioje pozicijoje (įmonės vadovo, įmonės vadovui tiesiogiai pavaldaus aukščiausio lygmens vadovo, valdymo ar priežiūros kolegialaus organo nario)			
Įmonės strateginio planavimo, organizacijos transformacijų ir pokyčių valdymo praktinė patirtis			
Organizacijos ir jos kultūros vystymo patirtis			
Skaitmenizavimo, inovacijų, efektyvumo sprendimų praktinė patirtis			
Kliento patirties gerinimo, į klientą orientuotos darbo kultūros diegimo praktinė patirtis			
Vidaus kontrolės ar rizikų valdymo patirtis			
Gerai išmanyti „Lietuvos geležinkeliai“ įmonių grupės strategiją ir tikslus			
Ne mažesnė nei 5 metų vadovaujamo darbo patirtis paslaugų teikimo, veiklos efektyvumo, gamybos, finansų ar konsultavimo srityse			
Projektų valdymo, vertinimo ir finansavimo praktinė patirtis			
Finansų valdymo ir analizės praktinė patirtis			
Darbo patirtis B2B sektoriuje			
Darbo patirtis tarptautinėje įmonių grupėje			
Darbo patirtis kolegialiuose priežiūros ir valdymo organuose			

Informacija apie valdybos narių atlygį

Valdybos narių atlygis yra numatytas su jais sudarytose veiklos Bendrovės valdyboje sutartyse. Nepriklausomų valdybos atlygis nustatytas atsižvelgiant į 2022 m. rugpjūčio 3 d. priimtą Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 1092 „Dėl Atlygio valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų nariams mokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo ir valstybės valdomų įmonių ir savivaldybių valdomų įmonių kolegialių organų narių civilinės atsakomybės draudimo“ pakeitimą, kurio nuostatomis įtvirtinta, kad bendrovės kolegialaus organo nepriklausomo nario ir kolegialaus organo nario, kuris yra kitas atranką inicijuojančio subjekto pasirinktas asmuo mėnesinis atlygis turėtų būti ne mažesnis kaip 1/4 bendrovės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio ir ne didesnis kaip bendrovės vadovo vidutinis mėnesinis darbo užmokestis. Valstybės tarnautojo, einančio valstybės valdomos bendrovės ar savivaldybės valdomos bendrovės kolegialaus organo nario pareigas – ne mažesnis kaip 1/8 ir ne didesnis kaip 1/4 bendrovės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio. Rekomenduojama, kad valstybės valdomos bendrovės kolegialaus organo pirminko atlygis būtų ne mažesnis kaip 1/3 bendrovės vadovo vidutinio mėnesinio darbo užmokesčio.

Įgyvendinant minėto nutarimo nuostatas Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2022 m. gruodžio 2 d. įsakymu patvirtintas atnaujintas AB „Lietuvos geležinkeliai“ valdybos narių ir komitetų narių atlygio reglamentavimas, kuris mutatis mutandis taikomas ir dukterinių bendrovių kolegialių organų nariams. Vienintelio Bendrovės akcininko sprendimu nustatytas Bendrovės valdybos narių atlygis numatant, kad Bendrovės valdybos pirmininko mėnesinis atlygis yra 3 677 Eur, Bendrovės nepriklausomo valdybos nario mėnesinis atlygis yra 2 750 Eur, motininės bendrovės deleguoto valdybos nario mėnesinis atlygis yra 1 375 Eur. Tuo pačiu įtvirtinta taisyklė, kad išrinkus pavienius valdybos narius, jiems nustatomas tokio pačio dydžio atlygis kaip ir veikiančios valdybos nariams.

Komitetai ir jų veikla

AB „Lietuvos geležinkeliai“ valdybos, skyrimo ir atlygio bei audito, komitetai veikė LTG grupės mastu.

Audito komiteto pagrindinis uždavinys teikti išvadas, siūlymus LTG valdybai dėl vidaus ir išorės audito, rizikų valdymo ir kontrolės sistemų LTG ir jos dukterinėse bendrovėse veikimo.

Skyrimo ir atlygio komiteto paskirtis teikti išvadas, nuomones, rekomendacijas bei pasiūlymus LTG valdybai LTG grupės valdymo organų atrankų bei LTG grupės atlygio politikos nustatymo klausimais.

Vadovybė

Bendrovės vadovas

Generalinis direktorius – yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas, kuris pagal savo įgaliojimus organizuoja kasdieninę Bendrovės veiklą ir jai vadovauja. Generalinio direktoriaus pareigos ir kompetencija yra apibrėžtos Akcinių bendrovių įstatyme ir Bendrovės įstatuose. Generalinį direktorių 5 metų kadencijai renka Bendrovės valdyba, kuriai jis yra atskaitingas. Tas pats asmuo Bendrovės generaliniu direktoriumi gali būti skiriamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.



IEVA LAURAITYTĖ

UAB „LTG Kompetencijų centras“
generalinė direktorė

Bendrovės generalinės direktorės Ievos Lauraitytės pirmą penkerių metų kadenciją prasidėjo 2024 m. lapkričio 29 d.

Bendrovės generalinė direktorė Ieva Lauraitytė, prieš užim-dama šias pareigas, dirbo AB „Lietuvos geležinkeliai“ Administravimo direktore.

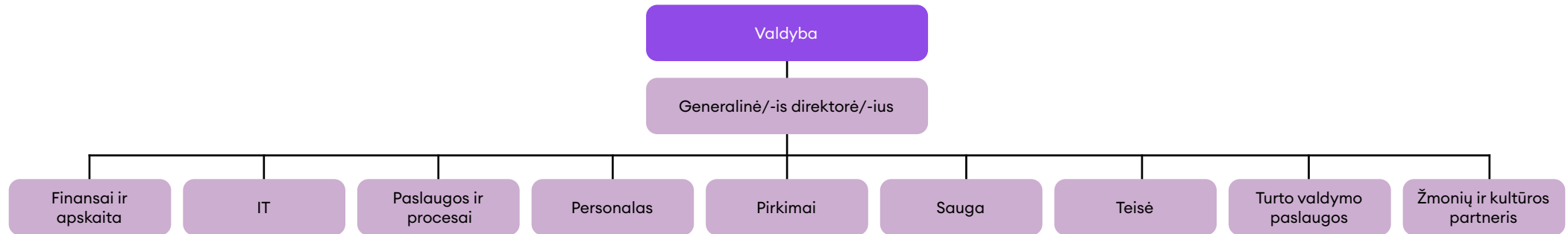
Ieva Lauraitytė taip pat užima šias papildomas vadovauja-mas pareigas:

- Lietuvos veislinių paukščių augintojų asociacijos valdybos narė, Bažnyčios g. 35, Labanoras, Švenčionių r., įm. kodas 302919044 (nuo 2023 m. gegužės 31 d.).
- Nacionalinės veislinių paukščių augintojų federacijos valdybos pirmininkė, Vilniaus g. 79, Giedraičiai, LT-33276 Molėtų r., įm. kodas 307031649 (nuo 2024 m. lapkričio 15 d.).

Informacija apie generalinės direktorės išsilavinimą:

- Vilniaus universitetas, teisės magistras;
- Verslo vadybos studijos vadovams ISM vadybos ir ekonomikos universitete (angl. *ISM University of Management and Economics*) ir BI Norvegijos verslo mokykloje (angl. *BI Norwegian Business School*);
- Vadovų ir valdybos narių studijos Baltijos korporatyvinio valdymo institute (angl. *Baltic Institute of Corporate Governance*).

Bendrovės valdymo ir organizacinė struktūra



Bendrovės vadovybė

IEVA LAURAITYTĖ	Bendrovės generalinė direktorė	Pareigas eina nuo 2024 m. lapkričio 29 d.
LINA UŽLIENĖ	Finansų ir apskaitos vadovė	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
VAIDA GENYTĖ-KAZLAUSKIENĖ	Pirkimų vadovė	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
RAIMONDA GAIDELIONIENĖ	Turto valdymo paslaugų vadovė	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
VIGANTAS NIKONTAS	IT vadovas	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
ARTŪRAS VASILIAUSKAS	Teisės vadovas	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
MILDA ŠAPOKIENĖ	Personalo vadovė	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
MARTYNAS ČEKANAUSKAS	Saugos vadovas	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
BRIGITA VALENČIENĖ	Paslaugų ir procesų vadovė	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.
JURGA SNARSKIENĖ	Žmonių ir kultūros partnerė	Pareigas eina nuo 2025 m. vasario 1 d.

Interesų valdymas

Ataskaitiniu laikotarpiu Bendrovės valdyba užtikrino nacionalinių ir Bendrovės vidaus teisės aktų dėl interesų konfliktų prevencijos laikymąsi. Galimi interesų konfliktai buvo tikrinami kiekvieno valdybos posėdžio pradžioje, galimų interesų konfliktų nenustatyta.

Per ataskaitinį laikotarpį visi Bendrovės valdybos nariai, Bendrovės generalinė direktorė bei vadovai Vyriausiajai tarnybinės etikos komisijai buvo pateikę privačių interesų deklaracijas, kurias galima rasti Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos interneto svetainėje www.vtek.lt.



Darbuotojai

Aktuali žmonių ir kultūros politika, taikoma visoms LTG grupės įmonėms, skelbiama kartu su viešai skelbiamais vidaus teisės aktais [LTG grupės interneto svetainėje](#).

Informacija apie atlygio valdymo principus, kartu su nuorodomis į aktualią atlygio politiką, skelbiami LTG įmonių grupės [Konsoliduotoje 2024 m. metinėje vadovybės ataskaitoje](#), Atlygio ataskaitos dalyje.

Iniciatyvos ir svarbūs įvykiai 2025 m. I pusm.

- Nuo vasario 1 d. įgyvendintas oficialus darbuotojų perkėlimas ir jų įdarbinimas į naujai įsteigtą Bendrovę LTG grupėje.
- Balandį su profesinių sąjungų atstovais aptarti šakos kolektyvinės sutarties vykdymo 2024 m. rezultatai, detalai pristatytos bei aptartos darbo užmokesčio, darbuotojų ugdymo, organizacijos kultūros ir mokymų bei darbo saugos temos.
- Nuo balandžio 1 d. buvo įgyvendinta metinė bazinių atlyginimų peržiūra – mėnesinis bazinio darbo užmokesčio fondas padidėjo 136 tūkst. Eur arba 8,2 proc., o atlygio pakėlimas, vadovaujantis vieningais peržiūros kriterijais, įgyvendintas 91 proc. darbuotojų.
- 2025 m. balandį LTG Valdybos sprendimu buvo išmokėtas paskatinimas už 2024 m. rezultatus – Bendrovės darbuotojams buvo paskirstyta 1,5 mln. Eur.
- Remiantis 2024 m. rudenį LTG grupėje atlikto „Darbuotojų balso“ tyrimu, sulaukusiu istoriškai didžiausio darbuotojų aktyvumo (90 proc.) ir atskleidusiu stipriai išaugusį įsitraukimo rodiklį (83), po organizuotų aptarimų su darbuotojais metų pradžioje buvo išgrynintos įsitraukimą didinančios kryptys: reputacijos gerinimas, vadovų ugdymas ir lyderystės stiprinimas, efektyvumo didinimas, darbo sąlygų gerinimas ir darbuotojų gerovė, talentų valdymas ir pripažinimas. Nepaisant aukšto bendro įsitraukimo rodiklio, padaliniai į savo planus įsitraukė atskiras priemones ar iniciatyvas komandose, kuriose buvo identifikuotas žemesnis įsitraukimas.

- Balandžio mėn. startavo ir visus LTG grupės darbuotojus įtraukianti pripažinimo programa, nukreipta į darbuotojų įsitraukimo, svariai prisidedančio prie organizacijos sėkmės, didinimą. Ši programa apjungė naujas ir jau taikytas priemones, skirtas pastebėti, nominuoti ir padėkoti kolegoms, kurie, be savo tiesioginių funkcijų, aktyviai dalinasi idėjomis ir jas įgyvendina; yra matomi kaip vertybinės elgsenos pavyzdžiai; įsitraukia į LTG grupės kolegas būrianičias, informacijos sklaidą apie Grupę stiprinančias ir kitas organizacijos skatinamas veiklas; yra lojalūs ir jau ne vienerius metus ištikimai žengia drauge su organizacija. Nominacijas laimėjusiems darbuotojams yra suteikiami „eTaškai“, kuriuos gali panaudoti partnerių MELP elektroninėje parduotuvėje įsigyjant LTG prekės ženklą prekes ar renkantis iš plataus kitų prekių bei paslaugų sąrašo. MELP platforma suteikia galimybę ne tik jungtis prie elektroninės parduotuvės, bet siūlo ir platų įvairių nuolaidų pasirinkimą, taip pat tapo įrankiu sekti vidines naujienas bei matyti visas darbuotojams suteikiamas naudas vienoje vietoje.
- Įtvirtinant lygybės, įvairovės bei įtraukties principus, kurie yra strateginės įtraukios organizacinės kultūros krypties dalis, gegužę praplėsta artimo šeimos nario sąvoką, į ją įtraukiant partnerius bei nebiologinius vaikus. Birželį pirmą kartą prisijungta prie LGBTQ+ eisenos „Už lygybę“. Vykdyta plati vidinė komunikacijos kampanija apie Skaidrumo liniją. Savarankiškai ir kartu su SOPA organizuota „Duo-Day“. Pratešiant papildomo sveikatos draudimo sutartį ir kviečiant darbuotojus rinktis norimą variantą, įtraukti ir vaiko priežiūros atostogose esantys darbuotojai. Įvairovės sąmoningumo projekto apimtyje organizuotos paskaitos visiems darbuotojams bei rengti mokymai tikslinėms darbuotojų grupėms.
- Pirmąjį pusmetį reikšmingas dėmesys skirtas grįžtamojo ryšio kultūros puoselėjimui, siekiant kurti atvirą, bendradarbiavimu grįstą ir nuolat tobulėjančią organizacinę

aplinką. Darbuotojai buvo aktyviai skatinami teikti grįžtamojo ryšio pasiūlymus, taip stiprinant tarpusavio pasitikėjimą ir sąmoningumą kasdienėje veikloje.

- Plečiant atsakingos lyderystės stiprinimo ir tvaraus žmogiškųjų išteklių vystymo priemones, visi vadovai pakviesti atlikti 360 laipsnių lyderystės kompetencijų vertinimą ir svori vadovų dalis tą padarė. Vertinimas atliktas naudojant vidinę SAP SF 360 grįžtamojo ryšio platformą, o jo tikslas – suteikti kokybišką ir konstruktyvų grįžtamojo ryšį apie vadovavimo kompetencijas, padėti identifikuoti stipriąsias puses bei tobulintinas elgsenas ir sudaryti individualius ugdymosi planus.
- Tęsiant nuolatinio tobulėjimo iniciatyvas, per pirmąjį pusmetį darbuotojams organizuota 17 nuotolinių paskaitų psichikos sveikatos, tvarumo, asmeninio efektyvumo, įvairovės ir įtraukties ir kitomis temomis, o darbuotojai aktyviai naudojo galimybę jose sudalyvauti.
- Siekiant stiprinti Bendrovės darbuotojų bendruomenės regionuose, darbuotojai sutelkti į bendrus biurus Kaune, Klaipėdoje, Radviliškyje ir Šiauliuose, renovuotos patalpos, įrengtos bendro naudojimo (angl. *open space*) darbo vietos ir erdvės. Inicijuotos veiklos, skatinančios darbuotojų bendrystę, motyvaciją ir įsitraukimą.
- Startavo Bendrovės lyderių dienos, orientuotos į komandų bendradarbiavimą, taip pat lyderystės kompetencijų auginimą.
- Inicijuotas ir tęsiamas Bendrovės identiteto projektas, kurio tikslas – išsigryninti Bendrovės veikimo principus ir elgsenas, kuriais vadovaujasi Bendrovės darbuotojai kasdienėje veikloje. Naujai įsteigtoje Bendrovėje, kurioje susibūrė skirtingų padalinių darbuotojai, siekiama stiprinti vienybę, t. y. matymo ta pačia kryptimi jausmą. Į projektą aktyviai įtraukiami tiek aukščiausios, tiek vidurinės grandies vadovai.

Bendrovės darbuotojų skaičius ir atlygis

- **Bendrovės darbuotojų skaičius** 2025 m. birželio 30 d. siekė 527 (pateikiamas aktyvių darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigai (be darbuotojų esančių vaiko priežiūros atostogose, atliekančių karinę tarnybą, esančių ilgalaikiame nedarbingume). Darbuotojus į naujai įsteigtą bendrovę LTG grupėje perkėlus nuo 2025 m. vasario 1 d., palyginamojo ataskaitinio laikotarpio darbuotojų skaičiaus pokyčiai vertinti nėra.
- **Vidutinis mėnesinis atlyginimas** nurodytas žemiau pateikiamoje lentelėje, o ataskaitinio laikotarpio šio dydžio pokyčio palyginimui nėra – darbuotojai į naujai įsteigtą bendrovę LTG grupėje perkelti nuo 2025 m. vasario 1 d.
- **Bendras darbo užmokesčio fondas** 2025 m. I pusmetį sudarė 8,3 mln. Eur. Papildomai 2025 m. balandžio mėnesį, kaip ir kitose LTG grupės įmonėse, Bendrovės darbuotojams buvo išmokėta 1,5 mln. Eur metinė paskatinimo suma už darbo rezultatus.

Pozicijų grupė	2025 06 30**						2024 12 31	
	Darbuotojų skaičius			VDU, Eur			Darbuotojų skaičius	VDU, Eur
	Iš viso	Moterų	Vyrų	Iš viso	Moterų	Vyrų		
Bendrovės vadovas*	1	1	-	11 000	11 000	-	1	100
Aukšto lygio vadovai*	8	5	3	7 623	7 551	-	-	-
Aukštesnio lygio vadovai ir išskirtinių sričių specialistai	45	22	23	5 475	5 214	5 724	-	-
Vidurinio lygio vadovai ir individualūs sričių ekspertai	226	126	100	3 915	3 762	4 122	-	-
Komandų vadovai ir patyrę specialistai	235	148	87	2 643	2 535	2 826	-	-
Specialistai ir patyrę operatyvinės veiklos (paslaugų) darbuotojai	4	4	-	-	-	-	-	-
Operatyvinės veiklos (paslaugų) darbuotojai, kvalifikuoti darbininkai	8	5	3	1 076	1 076	-	-	-
Iš viso	527	311	216	3 539	3 353	3 815	1	100

*Pateiktas nustatyto atlygio dydis laikotarpio pabaigai.

**Dėl konfidencialumo VDU informacija ir VDU skirtumas neatskleidžiamas, jei pareigybių grupėje yra mažiau nei 5 vienos lyties darbuotojai.

2024 m. lapkričio 29 d. Bendrovės generalinis direktorius į naujai įsteigtą Bendrovę buvo įdarbintas tik daliniam darbo laikui (4 val. per savaitę) nustatant 100 Eur/mėn. darbo užmokestį. Nuo 2025 m. vasario 1 d., pradėjus dirbti pilną darbo laiką, Bendrovės generaliniam direktoriui nustatytas darbo užmokestis sudarė 10 500 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, t. y. birželio 30 d. Bendrovės generalinio direktoriaus atlygis siekė 11 000 Eur, t. y. padidėjo 5 proc. arba 500 Eur – nuo 2025 m. balandžio 1 d. buvo padidintas visoje LTG grupėje vykdomos metinės bazinio atlygio peržiūros metu.

Be bazinio darbo užmokesčio Bendrovės generaliniam direktoriui gali būti išmokėta kintamoji metinio darbo užmokesčio dalis (paskatinimas už metinius veiklos rezultatus). Paskatinimo schemą tvirtina LTG valdyba. Pagal šią schemą 60 proc. įtakos paskatinimo išmokėjimui turi LTG grupės metinių tikslų pasiekimo lygis ir 40 proc. įtakos turi Bendrovės metinių tikslų pasiekimo lygis. Bendrovės metinių tikslų struktūrą, jų pasiekimo slenksčių reikšmes ir lyginamuosius svorius 2025 m. patvirtins naujai suformuota Bendrovės valdyba. Metams pasibaigus Bendrovės valdyba tvirtins šių tikslų pasiekimą ir metinio paskatinimo išmokėjimo galimybę.

Metinis paskatinimas už įgyvendintus 2024 m. Bendrovės tikslus generaliniam direktoriui nebuvo mokėtas – naujai įsteigta bendrovei tokie tikslai nebuvo kelti. Paskirtam Bendrovės generaliniam direktoriui 2025 m. balandį ankstesnės darbovietės buvo išmokėta mėnesinė (1/12) metinio paskatinimo dalis už LTG Administravimo direktoriaus pozicijai keltus ir įgyvendintus 2024 m. tikslus, kuri sudarė 2 331 Eur. Vidutinis faktinis darbo užmokestis laikotarpiu nuo 2025 m. vasario 1 d. iki 2025 m. birželio 30 d., įvertinus metinį paskatinimą už darbo rezultatus, siekė 13 240 Eur.

Be tiesioginio atlygio į Bendrovės generalinio direktoriaus viso atlygio paketą patenka vidiniais principais apibrėžtos priemonės, kuriančios papildomą darbdavio vertę ir nepiniginis atlygis.

Aukšto lygio vadovų vidutinis mėnesinis atlygis, nustatytas jų darbo sutartyse, 2025 m. birželio 30 d. sudarė 7 623 Eur, o vidutinis faktinis šios darbuotojų grupės darbo užmokestis laikotarpiu nuo 2025 m. vasario 1 d. iki 2025 m. birželio 30 d., įvertinus metinį paskatinimą už darbo rezultatus, siekė 8 773 Eur.



Rizikos ir jų valdymas



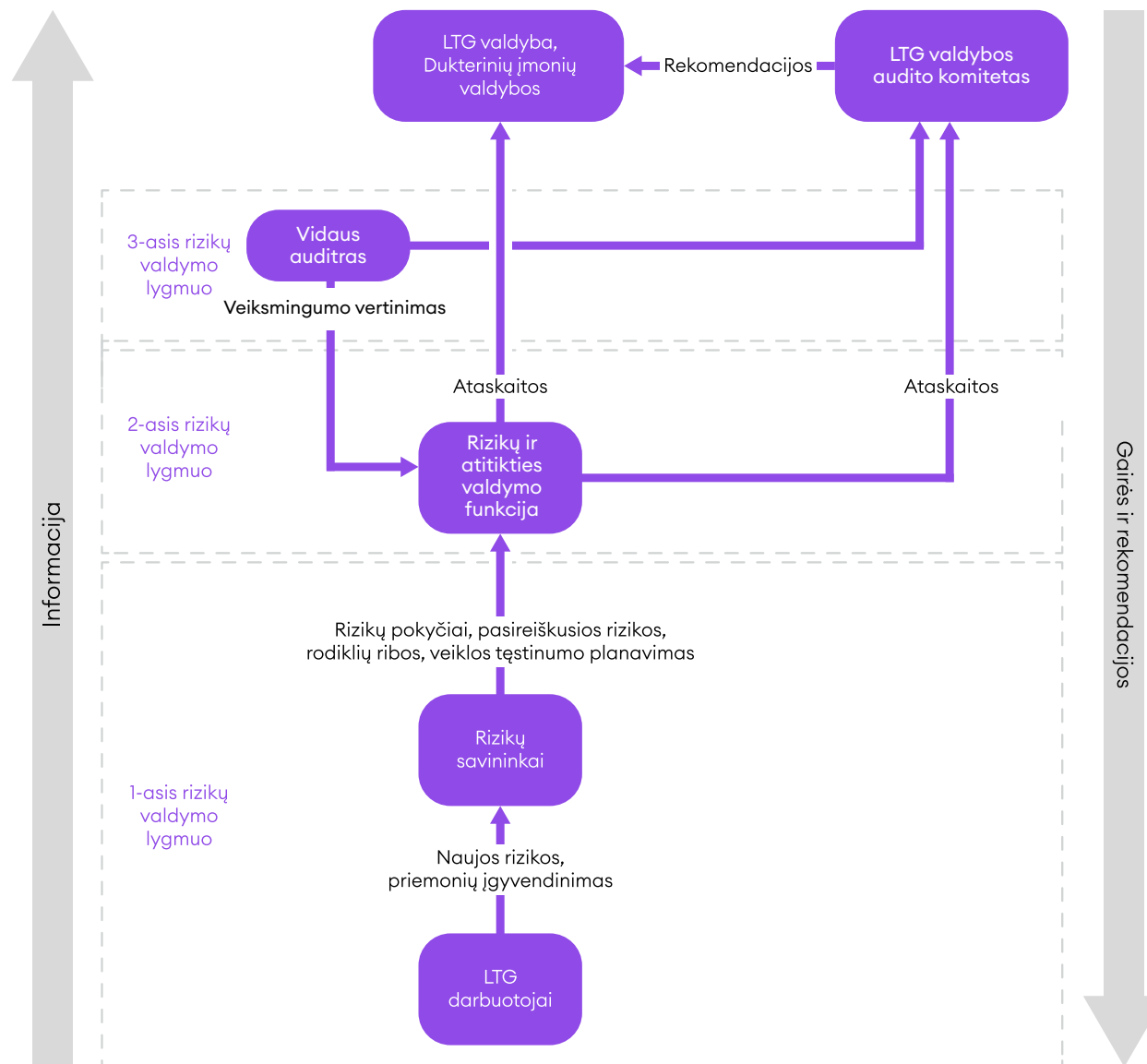
KOMPETENCIJŲ
CENTRAS

Bendrovėje diegiama ir nuolat veikloje tobulinama **vieninga LTG grupės rizikų valdymo sistema**. Ji apibrėžiama LTG grupės rizikų valdymo politikoje, metodikoje ir procesų standartuose, parengtuose atsižvelgiant į tarptautinius ISO 31000 (angl. *International Organization of Standardization*) ir COSO ERM (angl. *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission, Enterprise Risk Management*) standartus bei geriausios praktikos pavyzdžius.

LTG Grupėje rizikų valdymo atsakomybės yra skirstomos vadovaujantis **3-jų linijų modeliu** (angl. *The Three Lines Model*). Pagal jį:

- 1-oje linijoje rizikų valdymo veiklą vykdo LTG grupės įmonių ir LTG korporatyvinių funkcijų vadovai bei darbuotojai, kurie identifikuoja, vertina ir valdo rizikas, užtikrina veiklos tęstinumo planų sudarymą.
- 2-oje linijoje rizikų valdymo veiklą vykdo LTG Rizikų ir atitikties valdymo funkcija, kuri kuria ir tobulina bendrą sistemą, atlieka koordinavimo ir kontrolės veiklą, užtikrina 1-ojo rizikos valdymo lygmens veiklą vykdančių įmonių ir padalinių konsultavimą ir švietimą metodiniais ir ekspertiniais rizikų valdymo klausimais, rengia rizikų valdymo ataskaitas aukščiausiai vadovybei.
- 3-ioje linijoje rizikų valdymo veiklą vykdo LTG Vidaus auditas, kuris atlieka nepriklausomą 1-ojo ir 2-ojo rizikų valdymo lygių veiksmingumo vertinimą, nepriklausomai teikia pastabas ir rekomendacijas dėl rizikų valdymo sistemos tobulinimo.

Paveiksle atskleidžiama Rizikų valdymo sistema, detaliuojant informacijos judėjimo kelią ir atsakomybių pasiskirstymą.



LTG grupės rizikos valdomos etapais. Bendras periodiškas ciklas susideda iš šių pagrindinių žingsnių:

1. Rizikų identifikavimas, analizė ir vertinimas.
2. Rizikų valdymo planų sudarymas.
3. Rizikų valdymo planų įgyvendinimas.
4. Rizikų valdymo stebėsena.
5. Atskaitomybė ir komunikacija.

Identifikuotų rizikų lygis įvertinamas nustatant jų tikimybę ir galimą poveikį (įvertinant finansinį, teisinį poveikį bei poveikį reputacijai, veiklos tęstinumui, darbuotojų saugumui) ir priskiriant vienai iš keturių rizikų kategorijų (strateginės, veiklos, finansinės, atitikties rizikos). Atsižvelgiant į tai kiekvienai iš rizikų parenkami rizikų savininkai ir būtini valdymo ir (ar) mažinimo veiksmai. Rizikų dinamika ir progresas įgyvendinant priemones stebimi periodiškai kas ketvirtį.

Periodišką ir savalaikę su rizikomis susijusios informacijos sklaidą užtikrina nusistovėjusi ir įsitvirtinusi ataskaitų rengimo ir teikimo sistema. Kas ketvirtį, kiekvienos iš įmonių rizikų valdymo būklė apžvelgiama ataskaitose, teikiamose įmonių ir LTG grupės valdyboms. Apie rizikas, viršijančias toleruojamą ribą, LTG grupės valdyba yra informuojama kas mėnesį. Tokia cikliška sistema ne tik padeda stebėti identifikuotų rizikų statusą, bet taip pat suteikia galimybę aptarti naujų atsiradimų.

LTG grupėje strateginiai sprendimai yra priimami atsižvelgiant į susiklosčiusių patirtį, vykdomos veiklos išskirtas ir valdomas rizikas ir atsparumą, taip pat į išorės aplinkos kontekstą ir susijusius globalius veiksnius. Vadovaujantis LTG grupėje nustatytomis metodikomis 2025 m. pirmąjį pusmetį buvo pradėtas vykdyti Bendrovės rizikų identifikavimo procesas, kuriuo siekiama išskirti konkrečiam veiklos pobūdžiui aktualias rizikas.



Papildoma informacija

Informacija apie atitiktį valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairėms

LTG grupė ir Bendrovė laikosi 2010 m. liepos 14 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 1052 patvirtinto valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo reikalavimų ([nuoroda](#)), atskleisdama reikalaujamą informaciją Bendrovės metinėse ir tarpinėse vadovybės ataskaitose bei užtikrindama informacijos atskleidimą interneto svetainėje ([nuoroda](#)).

Apibrėžimai

Rodiklis	Formulė
Pardavimo pajamos	Pajamos, neįskaitant Kitos veiklos pajamų ir Finansinės veiklos pajamų
Pajamos	Pardavimo pajamos + Kitos veiklos pajamos (neįskaitant Finansinės veiklos pajamų)
Sąnaudos	Sąnaudos, neįskaitant Pelno mokesčio ir Finansinės veiklos sąnaudų
Finansinė skola	Ilgalaikės paskolos + Ilgalaikiai nuomos įsipareigojimai + Ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis + Trumpalaikės paskolos + Nuomos įsipareigojimų einamųjų metų dalis
Grynoji skola	Finansinė skola - Grynųjų pinigų ir grynųjų pinigų ekvivalento investicijos
Nuosavo kapitalo grąža (ROE)	$\frac{\text{Grynasis paskutinių 12 mėn. periodo pelnas (nuostoliai)}}{\text{Nuosavo kapitalo ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje vidurkis}}$
Turto grąža (ROA)	$\frac{\text{Grynasis paskutinių 12 mėn. periodo pelnas (nuostoliai)}}{\text{Turto ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje vidurkis}}$
Investicijų pelningumo rodiklis (ROI)	$\frac{\text{Grynasis paskutinių 12 mėn. periodo pelnas (nuostoliai)}}{\text{Turto ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje vidurkis - Trumpalaikių įsipareigojimų ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje vidurkis}}$
EBIT	Pelnas (nuostoliai) prieš pelno mokestį - Finansinės veiklos rezultatas
EBITDA	Pelnas (nuostoliai) prieš pelno mokestį - Finansinės veiklos rezultatas + Nusidėvėjimas ir amortizacija
EBIT marža	$\frac{\text{EBIT}}{\text{Pardavimo pajamos}}$
EBITDA marža	$\frac{\text{EBITDA}}{\text{Pardavimo pajamos}}$
Grynojo pelno marža	$\frac{\text{Grynasis pelnas (nuostoliai)}}{\text{Pardavimo pajamos}}$

Rodiklis	Formulė
Nuosavo kapitalo koeficientas	$\frac{\text{Nuosavas kapitalas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}{\text{Turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}$
Paskolos aptarnavimo koeficientas	$\frac{\text{Grynasis paskutinių 12 mėn. periodo pelnas (nuostoliai) + Paskutinių 12 mėnesių nusidėvėjimo, amortizacijos ir dotacijų sąnaudos + Paskutinių 12 mėnesių palūkanų sąnaudos (pakoreguotos atsižvelgiant į nepiniginius balansinius straipsnius)}}{\text{Skolos už palūkanas amortizacija + Palūkanos, mokėtinos už paskutinius 12 mėnesių}}$
Turto apyvartumo rodiklis	$\frac{\text{Paskutinių 12 mėnesių periodo pardavimo pajamos}}{\text{Turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}$
Finansinė skola / EBITDA	$\frac{\text{Finansinė skola}}{\text{Paskutinių 12 mėn. periodo EBITDA}}$
Finansinė skola / Nuosavas kapitalas (D/E)	$\frac{\text{Finansinė skola}}{\text{Nuosavas kapitalas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}$
Grynoji skola / EBITDA	$\frac{\text{Grynoji skola}}{\text{Paskutinių 12 mėn. periodo EBITDA}}$
Skubaus likvidumo koeficientas	$\frac{\text{Trumpalaikis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje - Atsargos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}{\text{Trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}$
Bendrojo likvidumo koeficientas	$\frac{\text{Trumpalaikis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}{\text{Trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje}}$
Darbuotojų skaičius	Sąrašinis aktyvių darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigai (be darbuotojų esančių vaiko priežiūros atostogose, atliekančių karinę tarnybą, esančių ilgalaikiame nedarbingume)
Vidutinis darbo užmokestis	Vienam sąlyginiam darbuotojui tenkantis apskaičiuotas darbo užmokestis bruto

Trumpiniai

ASV (angl. ESG)	Aplinkos apsauga, socialinė atsakomybė bei valdysena (angl. <i>Environmental, Social and Corporate Governance</i>)
BDAR	Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas
Bendrovė, Kompetencijų centras, LTG KC	UAB „LTG Kompetencijų centras“
CSAT	Klientų pasitenkinimo rodiklis
ES	Europos Sąjunga
IT	Informacinės technologijos
KPI	Pagrindiniai veiklos rodikliai (angl. <i>Key Performance Indicators</i>)
„LTG Cargo“	AB „LTG Cargo“
„LTG Cargo Polska“	„LTG Cargo Polska“ Sp.zo.o.
„LTG Cargo Ukraine“	LLC „LTG Cargo Ukraine“
LTG	Patronuojanti įmonė AB „Lietuvos geležinkeliai
LTG grupė, Grupė	AB „Lietuvos geležinkeliai“ ir jos patronuojamosios bendrovės
„LTG Infra“	AB „LTG Infra“
„LTG Link“	UAB „LTG Link“

LRV	Lietuvos Respublikos Vyriausybė
NPS	Klientų pasitenkinimo indeksas
SAP	Verslo valdymo sistema
TFAS	Tarptautiniai finansinės atskaitomybės standartai
VDU	Vidutinis darbo užmokestis
VKC	VšĮ Valdymo koordinavimo centras – Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsteigtas analitinis bei gerosios valdysenos principų įgyvendinimo centras, siekiantis užtikrinti nuoseklų ir profesionalų valstybės valdomų įmonių valdymą
VšĮ	Viešoji įstaiga





UAB „LTG Kompetencijų Centras“ finansinės ataskaitos

Sutrumpinta tarpinė finansinė informacija, parengta pagal tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje. Už šešių mėnesių laikotarpį, pasibaigusį 2025 m. Birželio 30 d. (neaudituota)



Finansinės būklės ataskaita

	Pastabos	2025 06 30	2024 12 31
ILGALAIKIS TURTAS			
Ilgalaikis materialusis turtas	5	202	-
Naudojimo teise valdomas turtas	6	7 676	-
Ilgalaikis nematerialusis turtas	7	14 197	-
Atidėtojo pelno mokesčio turtas		482	-
Ilgalaikio turto iš viso		22 557	-
TRUMPALAIKIS TURTAS			
Atsargos	8	59	-
Prekybos ir kitos gautinos sumos	9	9 292	-
Išankstiniai apmokėjimai	10	2 343	-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	11	9 613	1
Trumpalaikio turto iš viso		21 307	1
TURTO IŠ VISO		43 864	1
NUOSAVAS KAPITALAS			
Įstatinis kapitalas	12	25 822	1
Nepaskirstytas pelnas (nuostoliai)		3 148	-
Nuosavo kapitalo iš viso		28 970	1

	Pastabos	2025 06 30	2024 12 31
ĮSIPAREIGOJIMAI			
Ilgalaikiai įsipareigojimai			
Nuomos įsipareigojimai		5 761	-
Išmokos darbuotojams	13	359	-
Ilgalaikių įsipareigojimų iš viso		6 120	-
Trumpalaikiai įsipareigojimai			
Nuomos įsipareigojimai		1 971	-
Pelno mokesčio įsipareigojimai		210	-
Išmokos darbuotojams	13	3 743	-
Prekybos ir kitos mokėtinos sumos	14	2 774	-
Gauti išankstiniai apmokėjimai	14	76	-
Trumpalaikių įsipareigojimų iš viso		8 774	-
Įsipareigojimų iš viso		14 894	-
NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		43 864	1

Toliau pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis

Finansinės ataskaitos ir aiškinamasis raštas, pateikti 44 – 59 puslapiuose, patvirtinti ir pasirašyti:

IEVA LAURAITYTĖ

Generalinė direktorė

LINA UŽLIENĖ

Finansų ir apskaitos vadovė

ANNA KISLOVSKAJA

Finansinės ataskaitos ir kontrolė

Finansų kontrolierė

veikianti pagal 2025 m. rugpjūčio 12 d.

sprendimą Nr.: SPR-LI(KC)-35/2025

Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita

	Pastabos	2025 06 30	2024 06 30
Pardavimo pajamos	15	19 194	-
Kitos veiklos pajamos		2	-
Pajamos iš viso		19 196	-
Išmokų darbuotojams sąnaudos		(10 264)	-
Nusidėvėjimas ir amortizacija	5,6,7	(1 664)	-
Valdymo ir bendrosios administravimo paslaugos		(1 048)	-
Kompiuterinės ir programinės įrangos nuomos paslaugos		(4 800)	-
Kuras		(31)	-
Medžiagos		(31)	-
Elektros energija		(88)	-
Draudimas		(32)	-
Remontas ir techninė priežiūra		(94)	-
Gautinų sumų vertės (sumažėjimas) padidėjimas		(2)	-
Kitos sąnaudos		(42)	-
Sąnaudos iš viso		(18 096)	-
Veiklos pelnas (nuostoliai)		1 100	-
Finansinės veiklos sąnaudos		(88)	-
Finansinės veiklos grynasis rezultatas	16	(88)	-
Pelnas (nuostoliai) prieš apmokestinimą		1 012	-
Pelno mokestis		270	-
Grynasis pelnas (nuostoliai)		1 282	-
Bendrosios pajamos (sąnaudos) iš viso		1 282	-

Toliau pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis

Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita

	Įstatinis kapitalas	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
Likutis 2024 m. gruodžio 31 d.	1	-	1
Grynasis pelnas (nuostoliai)	-	1 282	1 282
Bendrosios pajamos (sąnaudos) iš viso	-	1 282	1 282
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai) dėl verslo dalies perkėlimo	-	1 866	1 866
Įstatinio kapitalo didinimas	25 822	-	25 822
Sandoriai, susiję su įmonės savininkais, iš viso	25 822	1 866	27 688
Likutis 2025 m. birželio 30 d.	25 822	3 148	28 970

Toliau pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis

Pinigų srautų ataskaita

	Pastabos	2025 06 30	2024 06 30
PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			
Grynasis pelnas (nuostoliai)		1 282	-
KOREGAVIMAI:			
Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	5,6,7	1 664	-
Gautinų sumų vertės (sumažėjimas) padidėjimas		2	-
Sukauptų pajamų (sąnaudų) pasikeitimas		703	-
Atidėjinių (sumažėjimas) padidėjimas		547	-
Nuomos įsipareigojimų palūkanos		88	-
Pelno mokesčio sąnaudos (nauda)		(270)	-
Pagrindinės veiklos pinigų srautai, įvertinus koregavimus		4 016	-
Atsargų sumažėjimas (padidėjimas)		(52)	-
Prekybos ir kitų gautinų sumų, bei išankstinių apmokėjimų sumažėjimas (padidėjimas)		794	-
Prekybos ilgalaikių ir trumpalaikių mokėtinų skolų bei gautų išankstinių apmokėjimų padidėjimas (sumažėjimas)		3 559	-
Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		557	-
Kitų ilgalaikių ir trumpalaikių mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)		681	-
Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		9 555	-
INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			

	Pastabos	2025 06 30	2024 06 30
Ilgalaikio turto (įsigijimas)		222	-
Ilgalaikio turto perleidimas		(77)	-
Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		145	-
FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			
Nuomos įsipareigojimų palūkanos	16	(88)	-
Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(88)	-
Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		9 612	-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	11	1	-
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	11	9 613	-

Toliau pateiktas aiškinamasis raštas yra neatskiriama šių finansinių ataskaitų dalis



Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas

1. Bendroji informacija

UAB „LTG Kompetencijų centras“ (toliau – Bendrovė) įregistruota Lietuvos Respublikos (toliau – LR) juridinių asmenų registre 2024m. lapkričio 29 d.

Bendrovė yra ribotos civilinės atskaitomybės privatusis juridinis asmuo, savarankiškai organizuojantis ūkinę, finansinę, organizacinę ir teisinę veiklą. UAB „LTG Kompetencijų centras“ yra AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės įmonė (toliau – Grupė). Bendrovės registracijos kodas 307037118, PVM mokėtojo registracijos kodas LT100017453315, juridinis (registracijos) adresas: Pelesos g. 10-102, 02111 Vilnius.

Bendrovės pagrindinė veikla – bendrųjų vidaus administravimo paslaugų teikimas AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės įmonėms.

2024 m. gruodžio 31 d. ir 2025 m. birželio 30 d. vienintelis Bendrovės akcininkas buvo patronuojančioji įmonė AB „Lietuvos geležinkeliai“. 100 proc. AB „Lietuvos geležinkeliai“ akcijų priklauso Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijai.

2025 m. birželio 30 d. Bendrovės įstatinis kapitalas buvo lygus 25 822 tūkst. Eur. Jį sudaro 25 822 166 vnt. paprastųjų vardinių akcijų, kurių kiekvienos nominali vertė 1 Eur. Visos akcijos yra pilnai apmokėtos. 2024 m. gruodžio 31 d. Bendrovės įstatinis kapitalas buvo lygus 1 tūkst. Eur.

Bendrovė filialų ir atstovybių neturi.

Bendrovės faktinis darbuotojų skaičius 2025 m. birželio 30 d. buvo 527 (2024 m. gruodžio 31 d. buvo 1).

2. Ataskaitų rengimo pagrindas

Šios sutrumpintos tarpinės Bendrovės finansinės ataskaitos (toliau – tarpinės finansinės ataskaitos) už 6 mėnesių laikotarpį, pasibaigusį 2025 m. birželio 30 d., yra parengtos pagal 34-ą Tarptautinį apskaitos standartą (toliau – TAS) „Tarpinė finansinė atskaitomybė“.

3. Reikšmingų apskaitos principų santrauka

Investicijos į patronuojamąsias įmones. Bendrovė finansinių ataskaitų išleidimo datai neturėjo investicijų į patronuojamąsias įmones.

Asocijuotosios įmonės. Bendrovė finansinių ataskaitų išleidimo datai neturėjo investicijų į asocijuotąsias įmones.

Funkcinė ir pateikimo valiuta. Bendrovės funkcinė valiuta yra euras. Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos tūkstančiais eurų, jeigu nenurodyta kitaip, skaičiai tarp lentelių gali nesutapti dėl apvalinimo. Tokie nesutapimai finansinėse ataskaitose laikomi nereikšmingais.

Pinigų srautų ataskaita parengta netiesioginiu metodu.

Užsienio valiuta. Sandoriai užsienio valiuta perskaičiuojami į funkcinę valiutą naudojant valiutų kursus, galiojančius sandorių atlikimo dieną. Pelnas ir nuostoliai, atsirandantys vykdant atsiskaitymus, susijusius su šiais sandoriais, bei perskaičiuojant piniginius turto bei įsipareigojimų likučius, denominuotus užsienio valiutomis, pagal metų pabaigoje galiojančius kursus, pripažįstami pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Nekilnojamasis turtas, įranga ir įrengimai bei nematerialusis turtas.

Pradinę ilgalaikio materialiojo turto vertę sudaro įsigijimo savikaina, įskaitant negrąžinamus įsigijimo mokesčius, kapitalizuotos skolinimosi išlaidos ir visos tiesiogiai priskir-

tinos išlaidos, susijusios su turto parengimu eksploatuoti arba perkėlimu į jo naudojimo vietą. Išlaidos, patirtos ilgalaikiam materialiajam turtui pradėjus veikti, paprastai yra apskaitomos to laikotarpio, kai jos buvo patirtos, pelne (nuostoliuose).

Įsigijimo savikainą yra įtraukiamos ilgalaikio materialiojo turto dalių pakeitimo išlaidos, kai jos patiriamos, jei šios išlaidos atitinka turto pripažinimo kriterijus ilgalaikio materialiojo turto dalių pakeitimo išlaidas, kai jos patiriamos, jei šios išlaidos atitinka turto pripažinimo kriterijus. Pakeistos turto dalies likutinė vertė yra nurašoma. Remonto išlaidos yra pridėdamos prie likutinės turto vertės, jei yra tikėtina, kad Bendrovė ateityje iš šių išlaidų gaus ekonominę naudą ir jei jas galima patikimai įvertinti. Visos kitos remonto ir priežiūros išlaidos pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Ilgalaikis materialusis turtas apima atsargines dalis, atsarginius įrenginius ir priežiūros įrenginius, kai jie atitinka ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą. Turto likvidacinės vertės ir naudingo tarnavimo laikotarpiai nors kartą per metus peržiūrimi ir, prireikus, koreguojami.

Nematerialusis turtas, iš kurio Bendrovė tikisi gauti ekonominės naudos ateityje, turi ribotą naudingo tarnavimo laiką ir apskaitomas įsigijimo savikaina sumažinta sukauptos amortizacijos ir vertės sumažėjimo nuostolių suma. Bendrovės nematerialiajam turtui nustatomas tikslus naudingo tarnavimo laikas. Nematerialusis turtas apima kapitalizuotą kompiuterinę programinę įrangą licencijas. Įsigyta kompiuterinė programinė įranga licencijos paten-tai ir kapitalizuojami pagal įsigijimo ir jiems pradėti naudoti patirtas išlaidas.

Nematerialaus turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą metodą per numatytą naudingo tarnavimo arba konkretų galiojimo laiką jeigu toks nustatytas. Naudingo tarnavimo laikotarpis yra peržiūrimas kiekvienais metais.

Nusidėvėjimas. Ilgalaikio materialaus turto grupių nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo metodą siekiant paskirstyti savikainą jų likutinėms vertėms per įvertintą naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Naudingo tarnavimo laikas
Mašinos ir įranga	3–5
Transporto priemonės	5–6
Kompiuteriai ir kompiuterinė įranga	3–5
Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	4–6

Ilgalaikio materialiojo bei nematerialiojo turto vertės sumažėjimas.

Jei turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) įvertinta atsiperkamoji vertė yra mažesnė nei šio turto apskaitinė vertė, apskaitinė turto vertė sumažinama iki atsiperkamosios šio turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) vertės. Nuostoliai dėl vertės sumažėjimo iš karto pripažįstami Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitose. Nematerialus turtas yra nurašomas, kai nebesitikima ekonominės naudos iš naudojimo ar perleidimo. Pelnas ir nuostoliai, atsirandantys nutraukus nematerialiojo turto pripažinimą, vertinamas kaip skirtumas tarp grynosios realizavimo sumos ir turto apskaitinės vertės, ir yra įskaitomas pelno ar nuostolių ataskaitoje.

Nebaigta statyba.

Nebaigta statyba – tai nebaigtas statyti materialusis turtas. Tokio turto savikainą sudaro projektavimo, statybos darbų, įrengimų įrenginių ir įrangos bei kitas tiesiogiai priskirtinas išlaidas. Apskaitoma įsigijimo (pasigaminimo) savikaina atėmus vertės sumažėjimo nuostolius. Nebaig-

ta statyba perkeliama į atitinkamas ilgalaikio materialiojo turto grupes tuomet, kai tik ji užbaigiama ir pastatytas turtas parengtas jo numatytam naudojimui.

Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį turtą klasifikuojami kaip ilgalaikis turtas, nes naudojami ilgalaikėje veikloje ir atvaizduojami nebaigtos statybos balanso straipsnyje.

Atsargos skirtos ilgalaikio materialiojo turto remontui ir atitinkančios 16-ojo TAS nuostatas perkeliomos iš atsargų į nebaigtą statybą.

Turtas, skirtas parduoti.

Turtas (arba turto grupės), skirtas parduoti, ar perleidimo grupė yra vertinamos ankstesne balansine verte ir tikrąja verte atėmus pardavimo išlaidas atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė. Turtas, skirtas parduoti, perklasifikuojamas jei atitinka tokio turto 5 TFAS kriterijus.

Jei turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) įvertinta atsiperkamoji vertė yra mažesnė nei šio turto apskaitinė vertė, apskaitinė turto vertė sumažinama iki atsiperkamosios šio turto (ar pajamas generuojančios turto grupės) vertės. Nuostoliai dėl vertės sumažėjimo iš karto pripažįstami Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitose.

Investicinis turtas.

Bendrovė finansinių ataskaitų išleidimo datai neturėjo investicinio turto.

Finansinės priemonės

Finansinis turtas.

Bendrovės finansinis turtas apima pinigus, prekybos ir kitas gautinas sumas.

Bendrovė pripažįsta finansinį turtą finansinės būklės ataskaitoje tik tada, kai tampa finansinės priemonės sutarties nuostatų šalimi, finansinio turto pirkimas arba pardavimas pripažįstamas arba jo pripažinimas nutraukiamas, taikant apskaitą pagal prekybos datą. Pirminio pripažinimo metu Bendrovė finansinį turtą vertina tikrąja verte, išskyrus gautinas prekybos sumas, į kurias neįtrauktas reikšmingas finansavimo komponentas. Kai finansinis turtas vertinamas ne tikrąja verte, kurios pasikeitimas pripažįstamas pelnu arba nuostoliais, pirminis finansinio turto įvertinimas apima priemonės tikrąją vertę bei sandorio išlaidas, tiesiogiai priskirtinas prie finansinio turto įsigijimo.

Finansinis turtas, kuris vėlesniais laikotarpiais vertinamas amortizuota savikaina, yra vertinamas apskaičiuotų palūkanų normos metodu. Amortizuota savikaina yra sumažinama dėl vertės sumažėjimo nuostolių.

Finansinio turto vertės sumažėjimas dėl kredito rizikos.

Amortizuota savikaina vertinamo finansinio turto vertės sumažėjimo nuostoliai dėl kredito rizikos yra įvertinami pagal tikėtinų kredito nuostolių (TKN) modelį.

Bendrovė gautinas sumas vertina naudojant tikėtinų kredito nuostolių atidėjinių matricą arba individualųjį vertinimą, kai kiekvieno skolininko finansinė būklė ir kredito rizika įvertinami individualiai, analizuojant skolininko finansines ataskaitas, atsiskaitymų drausmingumą ir kitą viešai prieinamą informaciją apie skolininką, kuri gali įtakoti skolininko kredito rizikos vertinimą.

Maksimali kredito rizika lygi likutinei finansinio turto vertei.

Kredito nuostoliai vertinami kaip visų grynųjų pinigų nuostolių dabartinė vertė (skirtumas tarp pinigų srautų, kuriuos

Bendrovė turi pagal sutartį, ir pinigų srautus, kuriuos tikisi gauti). TKN yra diskontuojamos taikant efektyvią palūkanų normą. Pinigų ir pinigų ekvivalentų TKN apskaičiuojama įvertinus finansinių institucijų, kuriuose pinigai laikomi, kredito reitingus ir kitus reikšmingus kriterijus (tokius kaip likvidumas, kapitalo pakankamumo priežiūra). Vadovybė įvertino, kad pinigų ir pinigų ekvivalentų TKN dažniausiai nėra reikšminga.

Prekybos gautinų sumų tikėtini kredito nuostoliai per visą laikotarpį pripažįstami pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Nuostoliai dėl finansinio turto, įvertinto amortizuota savikaina, yra pripažįstami kaip atidėjiniai, darantys įtaką tokio turto grynajai apskaitinei vertei.

Finansinio turto nurašymas.

Bendroji finansinio turto apskaitinė vertė nurašoma, kai Bendrovė neturi pagrįstų lūkesčių susigrąžinti visą turtą ar jo dalį. Negrąžintinas turtas nurašomas pagal pripažintą vertės sumažėjimą, jei buvo atlikti visi būtini veiksmai turtui atgauti ir nustatyta nuostolio suma.

Anksčiau nurašytos ir vėlesniais laikotarpiais atgautos sumos įtraukiamos į nuostolių dėl nuvertėjimų straipsnį pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitose.

Finansiniai įsipareigojimai.

Bendrovės finansiniai įsipareigojimai apima įsipareigojimus pagal sutartis su klientais, prekybos ir kitas mokėtinas sumas. Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu yra apskaitomi tikrąja verte, atėmus sandorio sudarymo išlaidas. Vėlesniais laikotarpiais finansiniai įsipareigojimai yra apskaitomi amortizuota savikaina, apskaičiuota taikant efektyvios palūkanų normos metodą. Palūkanų sąnaudos yra pripažįstamos, naudojant efektyvios palūkanų normos metodą.

Finansiniai įsipareigojimai priskiriami ilgalaikiams, jei iki finansinės būklės ataskaitos datos sudaryta finansavimo sutartis įrodo, kad įsipareigojimas finansinės būklės ataskaitos sudarymo datai pagal pobūdį buvo ilgalaikis.

Prekybos skolos yra įsipareigojimas apmokėti už prekes ir paslaugas, įsigytas iš tiekėjų įprastinės veiklos metu. Prekybos skolos yra klasifikuojamos kaip trumpalaikiai įsipareigojimai, jeigu apmokėjimo terminas sueina per vienerius metus. Priešingu atveju jos yra parodomos kaip ilgalaikiai įsipareigojimai.

Finansinių įsipareigojimų pripažinimo nutraukimas.

Bendrovė nutraukia finansinio įsipareigojimo pripažinimą, kai sutartiniai įsipareigojimai yra įvykdyti, atšaukiami, baigiasi jo galiojimas, sąlygos yra pakeistos, o pakeisto įsipareigojimo pinigų srautai iš esmės skiriasi. Finansinio įsipareigojimo pripažinimo nutraukimo atveju skirtumas tarp nurašytos apskaitinės vertės ir sumokėto atlygio (įskaitant perleistą nepiniginį turtą arba prisiimtus įsipareigojimus) pripažįstamas pelnu arba nuostoliais. Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje.

Prekybos ir kitos gautinos sumos.

Pirminio pripažinimo metu prekybos ir kitos gautinos sumos pripažįstamos sandorio kaina, o vėlesniais laikotarpiais vertinamos amortizuota savikaina. Prekybos ir kitos gautinos sumos yra daugiausia gautinos iš susijusių šalių.

Prekybos ir kitos mokėtinos sumos.

Pirminio pripažinimo metu prekybos ir kitos mokėtinos sumos pripažįstamos tuomet, kai Bendrovė tampa sutarties sąlygų šalimi. Prekybos ir kitos mokėtinos sumos iš pradžių vertinamos tikrąja verte, pridėdant tiesiogiai susijusias sandorio išlaidas. Didžioji dalis mokėtinų sumų yra susijusios su nuomos įsipareigojimais ir išmokomis darbuotojams.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Tai piniginės lėšos, kurių vertė yra artima jų tikrajai vertei. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir kasose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės labai likvidžios investicijos, lengvai konvertuojamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nežymi.

Pinigų srautų ataskaitoje pinigus ir pinigų ekvivalentus sudaro pinigai banko sąskaitose bei kasose, indėliai einamosiose sąskaitose ir kitos trumpalaikės labai likvidžios investicijos.

Paskolos ir kitos finansinės skolos.

Bendrovė finansinių ataskaitų išleidimo datai neturėjo paskolų ar kitų ilgalaikių finansinių skolų.

Nuoma.

Nuoma – sutartis arba sutarties dalis, už atlygį suteikianti teisę tam tikrą laikotarpį naudoti turtą (nuomojamą turtą).

Nuoma, kai Bendrovė yra nuomininkas

Naudojimo teise valdomas turtas yra turtas, kuris parodo Bendrovės teisę naudotis nuomojamu turtu nuomos laikotarpiu. Bendrovė pripažįsta naudojimo teise valdomą turtą visų rūšių nuomai, įskaitant naudojimo teise valdomo turto nuomą subnuomos atveju, išskyrus nematerialiojo turto nuomą, trumpalaikę nuomą ir mažaverčio turto nuomą.

Bendrovė netaiko nuomos pripažinimo nuostatų trumpalaikiai nuomai (nuomos sutartims iki vienerių metų), ir nuomai, kurios nuomojamo turto vertė yra maža (kompiuteriai, telefonai, spausdintuvai, baldai ir pan.). Mažos vertės turtu yra laikomas turtas, kurio vertė yra iki 1 tūkst. Eur.

Nuoma, kai Bendrovė yra nuomotojas

Nuoma. Bendrovė pripažįsta nuomos mokesčius, susijusius su veiklos nuoma, pajamomis pagal tiesinį metodą per nuomos laikotarpį. Išlaidas (įskaitant nusidėvėjimą), patirtas uždirbant su nuoma susijusias pajamas, Bendrovė pripažįsta sąnaudomis. Pirminės tiesiogines išlaidas, patiriamas gaunant veiklos nuomos teisę, Bendrovė įskaičiuoja į nuomojamo turto apskaitinę vertę ir pripažįsta tas išlaidas nuomos laikotarpio sąnaudomis tuo pačiu pagrindu, kaip ir nuomos pajamas. Bendrovė apskaito veiklos nuomos pakeitimą kaip naują nuomą nuo pakeitimo įsigaliojimo datos ir iš anksto sumokėtus ar sukaupus nuomos mokesčius, susijusius su pradine nuoma, laiko naujos nuomos mokesčių dalimi.

Subnuoma. Sandoris, kuriuo nuomininkas (tarpinis nuomotojas) nuomojamą turtą pernuomoja trečiajai šaliai, o nuomos sutartis (pagrindinė nuoma) lieka galioti. Klasifikuodamas subnuomą, tarpinis nuomotojas subnuomą priskiria prie finansinės nuomos arba veiklos nuomos. Kitu

atveju subnuoma klasifikuojama remiantis naudojimo teise valdomu turtu, nurodytu pagrindinėje sutartyje, o ne nuomojamu turtu (pavyzdžiui, ilgalaikiu materialiuoju turtu, kurie yra nuomos objektas). Pradžios datą Bendrovė finansinės būklės ataskaitoje pripažįsta finansinės nuomos būdu išnuomotą turtą ir pateikia jį kaip gautiną sumą, lygią grynųjų investicijų į nuomą sumai. Grynosioms investicijoms į nuomą įvertinti Bendrovė naudoja nuomos sutartyje numatytas palūkanas. Subnuomos atveju, jeigu subnuomos sutartyje numatytos palūkanų normos negalima lengvai nustatyti, grynosioms investicijoms į subnuomą įvertinti Bendrovė, kaip tarpinis nuomotojas, naudoja diskonto normą, naudojamą pagrindinei sutarčiai (pako-reguotą pagal bet kokias pirmines tiesiogines išlaidas, susijusias su subnuoma). Pirminės tiesioginės išlaidos įtraukiamos į pirminį grynųjų investicijų į nuomą vertinimą ir sumažina per nuomos laikotarpį pripažįstamą pajamų sumą. Nuomos sutartyje numatyta palūkanų norma nustatoma taip, kad pirminės tiesioginės išlaidos automatiškai įtraukiamos į grynųjų investicijų į nuomą sumą; atskirai jos nepridedamos.

Pelno mokesčiai.

Pelno mokesčiai pateikti finansinėse ataskaitose pagal teisės aktus, kurie galiojo ataskaitinio laikotarpio pabaigos dieną. Pelno mokestis apima dabartinį mokestį ir atidėtojo pelno mokestį ir yra pripažįstamas Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitose, išskyrus atvejus, kai minėti mokesčiai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose ar tiesiogiai nuosavybėje, nes jie susiję su sandoriais, kurie yra pripažįstami kartu ar kitu laikotarpiu kitose bendrosiose pajamose ar tiesiogiai nuosavybėje. 2024 m. Lietuvos Respublikos įmonėms taikomas pelno mokesčio tarifas – 15 proc. Nuo 2025 m. sausio 1 d. įsigaliojus Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo pakeitimui pelno mokesčio tarifas padidintas 1 procentiniu punktu, t. y. nustatytas standartinis 16 proc. pelno mokesčio tarifas.

Atidėtas mokestis.

Atidėtas mokestis apskaitomas įsipareigojimų metodu. Atidėtojo mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra pripažįstami būsimų mokesčių tikslais, pažymint skirtumus tarp turimo turto ir įsipareigojimų likutinės vertės finansinėse ataskaitose ir jų atitinkamos mokesstinės bazės. Atidėtojo mokesčių įsipareigojimai yra pripažįstami visiems laikiniams skirtumams, kurie vėliau didins apmokestinamąjį pelną, o atidėtojo mokesčių turtas pripažįstamas tik ta dalimi, kuri tikėtina ateityje sumažins apmokestinamąjį pelną.

Atidėtojo mokesčio turto likutinė vertė peržiūrima kiekvieną kartą sudarant finansinių ataskaitų rinkinį ir yra sumažinama, jeigu nėra tikėtina kad ateityje bus gautas pakankamas apmokestinamas pelnas šiam turtui ar jo daliai realizuoti. Atidėtojo mokesčio turto suma sumažinama iki sumos, kuri tikėtina ateityje sumažins apmokestinamąjį pelną.

Atidėtas mokestis apskaičiuojamas taikant mokesčio tarifus, kuriuos numatoma taikyti, kai bus realizuojamas susijęs atidėtojo mokesčio turtas arba įvykdomas atidėtojo mokesčio įsipareigojimas. Kadangi 2025 m. sausio 1 d. jurisdikcijoje, įsigaliojus 16 proc. tarifui, Bendrovės atidėtas pelno mokestis buvo perskaičiuotas atsižvelgiant į būsimus ataskaitiniais laikotarpiais, kai laikinieji skirtumai, dėl kurių atsirado atidėtas mokestis, išnyks.

Atsargos.

Atsargos įvertinamos įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, o toliau apskaitomos įsigijimo savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė. Grynoji realizacinė vertė yra įvertinta pardavimo kaina, esant įprastinėms verslo sąlygoms, atėmus gamybos užbaigimo ir galimas pardavimo išlaidas. Savikaina apskaičiuojama FIFO metodu. Atsargų savikaina yra mažinama nuolaidomis ir nukainojimais, gautais iš tiekėjų ataskaitiniu laikotarpiu, bei taikoma atsargoms

laikomoms sandėlyje. Atsargos, kurios nebegali būti realizuotos, yra nurašomos. Bendrovės atsargų struktūra pateikta 8 pastaboje.

Bendrovės atsargų nuvertinimo iki grynosios realizacinės vertės pokytis yra atvaizduotas Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos straipsnyje „Atsargų (nukainojimas) atstatymas iki grynosios realizavimo vertės“.

Nuosavas kapitalas.

Nuosavas kapitalas ir su nuosavu kapitalu susiję rezervai pateikiami finansinės būklės ataskaitoje.

Remiantis LR akcinių bendrovių įstatymu, akcinės bendrovės įstatinis kapitalas turi būti ne mažesnis kaip 40 tūkst. Eur (uždarosios akcinės bendrovės – ne mažesnis kaip 2,5 tūkst. Eur), o nuosavas kapitalas ne mažesnis kaip 50 proc. Bendrovės įstatinio kapitalo dydžio.

Bendrovės vadovybė kontroliuoja, kaip laikomasi LR akcinių bendrovių įstatymu nuostatų, nurodančių, kad, jeigu Bendrovės nuosavas kapitalas tampa mažesnis kaip 1/2 įstatuose nurodyto įstatinio kapitalo dydžio, valdyba ne vėliau kaip per 3 mėn. nuo dienos, kurią sužinojo ar turėjo sužinoti apie susidariusią padėtį, privalo sušaukti visuotinį akcininkų susirinkimą, kuris turi svarstyti klausimus dėl sprendimų, nurodytų šio įstatymo 59 str. 10 d. 2 p. ir 11 d. Bendrovėje susidariusi padėtis turi būti ištaisyta ne vėliau kaip per 6 mėn. nuo dienos, kurią valdyba sužinojo ar turėjo sužinoti apie susidariusią padėtį.

Per 2025 m. ir 2024 m. Bendrovė vykdė pirmiau minėto LR akcinių bendrovių įstatymo nuostatų reikalavimus.

Išmokos darbuotojams.

Bendrovė neturi nustatyti išmokų darbuotojams ir darbuotojų skatinimo planų bei apmokėjimų, susietų su akcijomis. Su pensija susijusius įsipareigojimus prisiima valstybė. Trumpalaikės išmokos darbuotojams pripažįstamos kaip einamosios sąnaudos laikotarpiu, kai darbuotojai suteikia paslaugas. Išmokos apima atlyginimus, socialinio

draudimo įmokas, premijas, mokamas atostogas ir kt.

Atidėjiniai pensijų išmokoms. Kiekvienas darbuotojas, išeidamas iš darbo prasidėjus pensiniam amžiui, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus turi teisę gauti 2 mėnesinių atlyginimų dydžio išmoką. Anksčiau patirtos išlaidos pripažįstamos sąnaudomis Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje iš karto, kai toks įsipareigojimas yra įvertinamas. Dėl išmokų sąlygų pakeitimo (sumažinimo arba padidinimo) atsiradęs pelnas ar nuostoliai pripažįstami iš karto. Išmokų darbuotojams įsipareigojimas yra apskaičiuojamas remiantis aktuariniais įvertinimais, taikant planuojamo sąlyginio vieneto metodą. Įsipareigojimas fiksuojamas Finansinės būklės ataskaitoje ir atspindi tų išmokų dabartinę vertę Finansinės būklės ataskaitos sudarymo datai. Dabartinė išmokų darbuotojams įsipareigojimų vertė nustatoma diskontuojant įvertintus būsimus pinigų srautus, remiantis Vyriausybės vertybinių popierių, išreikštų ta pačia valiuta kaip ir išmokos, ir kurių išmokėjimo laikotarpis panašus į numatomą išmokų mokėjimo laikotarpį, palūkanų norma. Aktuarinis pelnas ir nuostoliai pripažįstami kitose bendrosiose pajamose. Todėl toms galimoms išmokoms yra sudaromi atidėjiniai.

Premijų planai. Bendrovė pripažįsta įsipareigojimą ir premijų sąnaudas, kuomet turi sutartinį įsipareigojimą arba praeityje buvo taikoma praktika, sukūrusi konstruktyvų įsipareigojimą.

Pajamų pripažinimas.

Bendrovė pajamas pripažįsta vadovaujantis 15-ojo TFAS nuostatomis, t. y. pripažįsta pajamas tuo laiku ir tokia apimtimi, kad pažadėtų prekių ar paslaugų perdavimas klientams parodytų sumą, kuri atitinka atlygį, kurį tikisi gauti mainais už tas prekes ar paslaugas. Taikydama šį standartą, Bendrovė atsižvelgia į sutarties sąlygas ir į visus svarbius faktus bei aplinkybes.

Bendrovėje generuojamos pagrindinės veiklos pajamos – bendrųjų vidaus administravimo paslaugų teikimas AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės įmonėms.

Sąnaudų pripažinimas.

Sąnaudos pripažįstamos pelno (nuostolių) ataskaitoje kaupimo principu, kai jos yra patiriamos.

Finansinės veiklos pajamos ir sąnaudos.

Finansinės veiklos pajamų ir sąnaudų struktūra pateikta 16 pastaboje. Palūkanų pajamos pripažįstamos kaupimo principu, taikant apskaičiuotų palūkanų normos metodą. Skolinimosi sąnaudos, kurios nėra tiesiogiai priskirtinos kapitalizavimo kriterijus atitinkančio turto įsigijimui ar pasigaminimui, yra pripažįstamos Pelno (nuostolių) ataskaitose, remiantis apskaičiuotų palūkanų normos metodu. Valiutos kurso pasikeitimo teigiama ar neigiama įtaka Pelno (nuostolių) ataskaitose pateikiama grynąja verte.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.

Visi įvykiai, kurie yra reikšmingi, tačiau nėra koreguojantys įvykiai, yra atskleidžiami 19 pastaboje. Įvykiai po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, kurie suteikia papildomos informacijos apie Bendrovės padėtį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje finansinių ataskaitų datą (koreguojantys įvykiai), yra atskleidžiami finansinėse ataskaitose. Įvykiai po ataskaitinio laikotarpio pabaigos, kurie nėra koreguojantys įvykiai, atskleidžiami aiškinamajame rašte, jei jie yra reikšmingi.

Susijusios šalys.

Susijusios šalys apima akcininkus, darbuotojus, valdybos narius, jų šeimų narius ir įmones, kurios tiesiogiai ar netiesiogiai, per vieną ar daugiau tarpininkų, kontroliuoja Grupę ar yra Grupės kontroliuojamos atskirai arba kartu su tarpininkais, jei išvardyti ryšiai įgalina vieną iš šalių vykdyti kontrolę ar daryti reikšmingą įtaką kitos įmonės finansiniams ir veiklos sprendimams.

4. Reikšmingi sprendimai ir apskaitiniai vertinimai

Rengdama šias sutrumpintas finansines ataskaitas, Bendrovės vadovybė turi atlikti skaičiavimus ir įvertinimus prielaidoms, kurios daro įtaką apskaitos principų taikymui bei su turto ir įsipareigojimais, pajamomis ir išlaidomis susijusiems skaičiams. Įvertinimai ir susijusios prielaidos yra nuolat peržiūrimi ir remiasi istorine patirtimi bei kitais veiksniais, įskaitant ateities įvykių, pagrindų esamomis aplinkybėmis, lūkesčiais.

Reikšmingi vadovybės įvertinimai ir prielaidos ir pagrindiniai neapibrėžtumo šaltiniai, naudojami rengiant šias sutrumpintas finansines ataskaitas, dėl kurių gali atsirasti reikšmingų susijusio turto ir įsipareigojimų balansinių vertčių pokyčius kitais finansiniais metais, pateikiami toliau.

Reikšmingi sprendimai

Bendro pavaldumo įmonių sandoriai.

Turto pardavimas tarp bendro pavaldumo įmonių, dėl kurio skirtumai tarp sumokėto atlygio ir parduoto grynojo turto likutinės vertės perleidimo datą pripažįstami iš karto nuosavame kapitale kaip nepaskirstytasis pelnas.

Nuomos laikotarpio trukmė.

Nustatydamą nuomos laikotarpį vadovybė vertina visus faktus ir aplinkybes, dėl kurių atsiranda ekonominių pasakatų pasinaudoti galimybe pratęsti sutartį arba nepasinaudoti galimybe ją nutraukti. Galimybės pratęsti sutartį (arba laikotarpius po galimybės nutraukti sutartį) nuomos sutartyse numatomos, tik jeigu galima pagrįstai tikėtis, kad nuomos sutartis bus pratęsta (arba nebus nutraukta).

Reikšmingi įvertinimai ir prielaidos

Nematerialiojo turto ir ilgalaikio materialiojo turto naudojimo tarnavimo laikotarpiai.

Bendrovė kasmet įvertina savo ilgalaikio materialiojo

turto naudingo tarnavimo laiką. Turto vertės sumažėjimo požymių, atsižvelgiant į padarytas prielaidas, kurios naudojamos vertinant atsiperkamąją vertę, nėra.

Nematerialiojo turto ir ilgalaikio materialiojo turto vertės sumažėjimo nuostoliai.

Bendrovė patikrina nekilnojamojo turto, įrangos ir įrengimų vertę, siekdama nustatyti, ar ji atitinka tikrąją vertę. Turto tikrosios vertės nustatymui didžiausią įtaką daro prielaidos, naudojamos vertinant perdavimo paslaugos būsimų laikotarpių pajamas.

Gautinų sumų vertės sumažėjimo nuostoliai.

Bendrovė įvertina, ar yra pagrindų požymių, rodančių ateities grynųjų pinigų srautų iš gautinų sumų sumažėjimą, iki bus nustatytas konkrečios gautinos sumos vertės sumažėjimas. Vadovybė įvertina tikėtinus ateities grynųjų pinigų srautus iš gautinų sumų, remdamasi istorine nuostolių, susijusių su gautinomis sumomis su panašia kredito rizika, patirtimi. Metodai ir prielaidos, taikomi vertinant tikėtinus ateities grynųjų pinigų srautus ir jų išsidėstymą laike, reguliariai peržiūrimi tam, kad būtų sumažinti skirtumai tarp apskaičiuotos ir faktinės nuostolio sumos.

Atsargų nukainojimas iki grynosios realizacinės vertės.

Bendrovė peržiūri atsargų sąrašą bent kartą per metus, norėdama nustatyti atsargų grynąją realizacinę vertę. Atsargos, kurios yra įsigytos ankščiau nei prieš metus, yra peržiūrimos, siekiant nustatyti, ar jas galima bus realizuoti ateityje. Lėtai judančių atsarginių dalių ir kitų medžiagų atveju, vertės sumažėjimas pripažįstamas, atsižvelgiant į detalius veiklos planus pagal kiekvieną atsargos vienetą, jų potencialų realizavimo periodą ir preliminarų realizavimo kainą.

Atlikdama vertinimą Vadovybė analizuoja ar nebuvo reikšmingų pokyčių, taip pat pakartotinai įvertintos prielaidos, naudotos vertinant atsiperkamąją vertę, turėjo nereikšmingą poveikį apskaitinės vertės pokyčiui. Atsargos,

kurios nebegali būti realizuotos, yra nurašomos. Atsargų nurašymo iki grynosios realizacinės vertės pokytis yra atvaizduotas Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos nurašymo iki grynosios realizacinės vertės sąnaudų straipsnyje.

Atidėjiniai ir neapibrėžtieji įsipareigojimai.

Bendrovė priima reikšmingus sprendimus įvertindama ir pripažindama atidėjinius ir neapibrėžtuosius įsipareigojimus, susijusius su vykstančiais ginčais ar kitais neišsprętais ieškiniais, kurie bus išspręsti derybomis, tarpininkavimu ar arbitražu, ir kitus neapibrėžtuosius įsipareigojimus. Sprendimą reikia priimti įvertinant tikimybę, kad sprendimas dėl ieškinio bus palankus arba susidarys įsipareigojimas, ir kiekybiškai įvertinti galimus galutinio išsprendimo variantus. Dėl šiam vertinimo procesui būdingų netikrumų, faktiniai nuostoliai gali skirtis nuo iš pradžių apskaičiuotų atidėjinių. Šie įvertinimai gali keistis atsiradus naujos informacijos, pirmiausia dėl vidaus specialistų, tokių kaip teisininkai.

Neapibrėžti įsipareigojimai nėra pripažįstami finansinėse ataskaitose. Jie yra aprašomi finansinėse ataskaitose, išskyrus tuos atvejus, kai jų įvykdymui išteklių panaudojimas nėra tikėtinas.

Neapibrėžtas turtas finansinėse ataskaitose nėra pripažįstamas, tačiau jis yra aprašomas finansinėse ataskaitose tuomet, kai yra tikėtina, kad bus gautos pajamos arba ekonominė nauda.

5. Ilgalaikis materialusis turtas

Bendrovės ilgalaikj materialyji turtą sudarė:

	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
ĮSIGIJIMO VERTĖ					
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-	-
įsigijimai per metus	3	2	132	108	245
perklasifikavimas iš (į) trumpalaikio turto	-	-	(1)	-	(1)
perklasifikavimai	18	-	89	(108)	(1)
2025 m. birželio 30 d.	21	2	220	-	243
SUKAUPTAS NUSIDĖVĖJIMAS IR VERTĖS SUMAŽĖJIMO NUOSTOLIAI					
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-	-
nusidėvėjimas	(3)	(1)	(37)	-	(41)
2025 m. birželio 30 d.	(3)	(1)	(37)	-	(41)
LIKUTINĖ VERTĖ					
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-	-
2025 m. birželio 30 d.	18	1	183	-	202

Līgalaikio materiālojo turto ir naudojimo teise valdomo turto nusidēvējimo sēnaudų suma, įtraukta į pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitą, sudarė 990 tūkst. Eur.

Bendrovės visiškai nusidėvėjusio, bet vis dar naudojamo ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikainą sudarė 8 tūkst. Eur (2024 m. gruodžio 31 d. – 0 Eur). Didžiąją dalį visiškai nusidėvėjusio ilgalaikio materialiojo turto sudarė kompiuteriai ir kompiuterinė įranga.

6. Naudojimo teise valdomas turtas

Bendrovės naudojimo teise valdomą turtą sudarė:

	Pastatai ir statiniai	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Iš viso
ĮSIGIJIMO VERTĖ				
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
įsigijimai per metus	3 233	3 745	1 900	8 878
parduotas, nurašytas, perleistas turtas	(198)	(55)	-	(253)
2025 m. birželio 30 d.	3 035	3 690	1 900	8 625
SUKAUPTAS NUSIDĖVĖJIMAS IR VERTĖS SUMAŽĖJIMO NUOSTOLIAI				
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
nusidėvėjimas	(156)	(578)	(215)	(949)
2025 m. birželio 30 d.	(156)	(578)	(215)	(949)
LIKUTINĖ VERTĖ				
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
2025 m. birželio 30 d.	2 879	3 112	1 685	7 676

7. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Bendrovės naudojimo teise valdomą turtą sudarė:

	Programinė įranga	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai	Nebaigti vykdyti projektai	Iš viso
ĮSIGIJIMO VERTĖ				
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
įsigijimai per metus	11 890	2 946	35	14 871
2025 m. birželio 30 d.	11 890	2 946	35	14 871
SUKAPTAS NUSIDĖVĖJIMAS IR VERTĖS SUMAŽĖJIMO NUOSTOLIAI				
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
nusidėvėjimas	(534)	(140)	-	(674)
2025 m. birželio 30 d.	(534)	(140)	-	(674)
LIKUTINĖ VERTĖ				
2024 m. gruodžio 31 d.	-	-	-	-
2025 m. birželio 30 d.	11 356	2 806	35	14 197

Bendrovės ilgalaikis nematerialusis turtas (programinė įranga), kuris buvo visiškai amortizuotas, tačiau toliau naudojamas sudarė 0 Eur (2024m. gruodžio 31 d. – 0 Eur).

8. Atsargos ir ilgalaikis turtas, skirtas parduoti

Bendrovės atsargas sudarė:

	2025 06 30	2024 12 31
Kuras ir degalai	1	-
Kitos	58	-
Žaliavų, medžiagų ir komplektavimo detalių iš viso	59	-
Iš viso	59	-

9. Prekybos ir kitos gautinos sumos

Bendrovės prekybos ir kitas gautinas sumas sudarė:

	2025 06 30	2024 12 31
Išorinių pirkėjų skolos, bendrąja verte	3	-
Vertės sumažėjimas (-)	(2)	-
Išorinių pirkėjų skolų iš viso	1	-
Gautinos sumos iš susijusių šalių	5 480	-
Gautinų sumų iš susijusių šalių iš viso	5 480	-
Kitos iš biudžeto gautinos sumos	4	-
Sukauptos pajamos iš susijusių šalių	3 799	-
Kitos gautinos sumos	8	-
Kitų gautinų sumų iš viso	3 811	-
Iš viso	9 292	-

Bendrovės informacija apie prekybos ir kitoms gautinoms sumoms taikytiną kredito riziką ir tikėtiną kredito nuostolį:

	Tikėtini kredito nuostoliai, %	Bendroji apskaitinė vertė	Vertės sumažėjimas	Grynoji apskaitinė vertė
Nepradelstos	-	9 289	-	9 289
1–30 d. pradelstos	-	3	-	3
Daugiau negu 120 d. pradelstos	96,36%	2	(2)	-
Iš viso		9 294	(2)	9 292

Bendrovės apskaitytas vertės sumažėjimas atspindi įvertintus nuostolius dėl abejotinų atgauti pirkėjų įsiskolinimų. Pagrindinis šio vertės sumažėjimo komponentas – individualiai įvertinti nuostoliai dėl reikšmingų abejotinų atgauti pirkėjų įsiskolinimų. Vertės sumažėjimo įvertinimo metodai nuolat peržiūrimi, kad skirtumai tarp įvertintų nuostolių ir faktinių nuostolių būtų kuo mažesni.

10. Išankstiniai apmokėjimai

Bendrovės išankstinius apmokėjimus sudarė:

	2025 06 30	2024 12 31
Išankstiniai apmokėjimai išorės tiekėjams	12	-
Išankstiniai apmokėjimai susijusioms šalims	20	-
Ateinančių laikotarpių sąnaudos	2 311	-
Iš viso	2 343	-

11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Bendrovės pinigus ir pinigų ekvivalentus sudarė:

	2025 06 30	2024 12 31
Pinigai banke	9 613	1
Iš viso	9 613	1

2025 m. birželio 30 d. Bendrovė terminuotųjų indėlių neturėjo. Pinigai nebuvo įkeisti.

12. Įstatinis kapitalas

2025 m. sausio 29 d. tarp AB „Lietuvos geležinkeliai“ ir UAB „LTG Kompetencijų centras“ buvo pasirašyta Akcijų pasirašymo sutartis. Pagal šią sutartį AB „Lietuvos geležinkeliai“ perleidžia turtinį kompleksą – AB „Lietuvos geležinkeliai“ verslo dalį – Kompetencijų centro verslą. Už Bendrovės akcijas AB „Lietuvos geležinkeliai“ apmokėjo 25 821 tūkst. Eur turtiniu nepiniginiu įnašu, kurio verte 2025 m. vasario 17 d. buvo padidintas UAB „LTG Kompetencijų centras“ įstatinis kapitalas.

Privalomasis rezervas. Privalomasis rezervas yra privalomas pagal LR teisės aktus. Į jį privaloma kasmet pervesti ne mažiau kaip 5 proc. grynojo pelno, kol rezervas pasieks 10 proc. įstatinio kapitalo. Privalomasis rezervas negali būti paskirstytas dividendams, bet gali būti naudojamas būsimiems nuostoliams padengti. 2025 m. birželio 30 d. Bendrovė neturėjo suformuoto privalomojo rezervo.

13. Išmokos darbuotojams

Išmokos darbuotojams ir įsipareigojimai pagal jų tipą:

	2025 06 30	2024 12 31
ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		
Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai	359	-
Ilgalaikiai įsipareigojimai iš viso	359	-
TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		
Sukaupti atostoginiai	1 122	-
Mokėtinas darbo užmokestis	1 033	-
Mokėtinos socialinio draudimo įmokos	448	-
Mokėtinas gyventojų pajamų mokestis	367	-
Kiti su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	773	-
Trumpalaikiai įsipareigojimai iš viso	3 743	-
Iš viso	4 102	-

14. Prekybos ir kitos mokėtinos sumos

Bendrovės prekybos ir kitas mokėtinas sumas sudarė:

	2025 06 30	2024 12 31
Prekybos mokėtinos sumos	1 253	-
Prekybos mokėtinos sumos susijusioms šalims	230	-
Gauti išankstiniai apmokėjimai	76	-
Mokėtinas PVM	489	-
Sukauptos sąnaudos	514	-
Sukauptos sąnaudos iš susijusių šalių	190	-
Ateinančių laikotarpių pajamos	98	-
Iš viso	2 850	-

15. Pardavimo pajamos

Bendrovės pardavimo pajamas sudarė:

	2025 06	2024 06
Bendrųjų paslaugų pajamos:	18 563	-
Bendrosios vidaus administravimo paslaugos	18 563	-
Kitų papildomų paslaugų pajamos:	631	-
Turto nuoma	539	-
Kitos pajamos	92	-
Iš viso	19 194	-

Bendrovės pagrindinės pajamos gaunamos teikiant bendrąsias vidaus administravimo paslaugas AB „Lietuvos geležinkeliai“ grupės įmonėms.

16. Finansinės veiklos rezultatas

Bendrovės finansinės veiklos rezultatą sudarė:

	2025 06	2024 06
Finansinės veiklos sąnaudų iš viso	(88)	-
Palūkanos ir kiti su paskolomis susiję mokesčiai	(88)	-
Iš viso	(88)	-

17. Susijusių šalių sandoriai

2025 m. šešių mėnesių laikotarpio Bendrovės sandoriai su susijusiomis šalimis ir likučiai 2025 m. birželio 30 d. sudarė:

	Pardavimai	Pirkimai	Gautinos sumos	Mokėtinos sumos
AB „Lietuvos geležinkeliai“	1 762	865	923	399
AB „LTG Cargo“	4 866	-	2 209	-
AB „LTG Infra“	9 784	31	4 633	10
UAB Geležinkelio tiesimo centras	613	-	274	-
UAB „LTG Link“	2 285	32	1 187	11
„LTG Cargo Polska“ Sp.zo.o.	101	-	68	-
UAB „LTG Wagons“	4	-	3	-
„LTG Cargo Ukraine“ LLC	2	-	2	-
Iš viso	19 417	928	9 299	420

18. Vadovybės darbo užmokestis ir kitos išmokos

2025 m. birželio 30 d. Bendrovės vadovybę sudarė generalinis direktorius ir šių padalinių vadovai: Finansų ir apskaitos, Žmonių ir kultūros, Turto valdymo, Teisės, Saugos, Paslaugų ir procesų, IT, Pirkimų, Personalo.

	2025 06	2024 06
Vadovybės darbo užmokestis	415	-
Skatinimo išmokos*	124	-
Sukauptos ilgalaikės išmokos**	6	-
Vadovų skaičius	10	-
Išmokos Valdybos nariams	5	-
Valdybos narių skaičius	3	-

*Skatinimo išmokos – tai priedai už darbo rezultatus ir vienkartiniai priedai;

**Sukauptos ilgalaikės išmokos – tai pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai, sukaupti ataskaitinio laikotarpio pabaigai.

Per 2025 m. I pusmetį Bendrovės vadovybei nebuvo suteikta jokių paskolų garantijų, nebuvo jokių kitų išmokėtų ar priskaičiuotų sumų bei turto perleidimo, išskyrus kaip nurodyta aukščiau.

19. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Po ataskaitinio laikotarpio pabaigos nebuvo reikšmingų įvykių, kurie turėtų būti pripažinti ar atskleisti finansinėse ataskaitose už 2025 m. pirmąjį pusmetį.



<https://ltg.lt/ltg-kompetenciju-centras>